

## RESUMEN PRESUPUESTARIO 2022

NO.-	DESCRIPCIÓN	POA 2022
1	ALCALDÍA, CONCEJO Y SECRETARIA DEL CONCEJO	396.484,20
2	PROCURADURÍA SÍNDICA MUNICIPAL	66.066,40
3	REGISTRO DE LA PROPIEDAD	69.497,16
4	DIRECCION FINANCIERA	164.086,93
5	DIRECCION ADMINISTRATIVA, COMPRAS PUBLICAS Y SISTEMAS	213.585,28
6	UNIDAD ADMINISTRATIVA DE TALENTO HUMANO	72.332,23
7	COMISARIA, GUARDIANÍA Y CAMAL	198.739,29
8	DIRECCION, PATRIMONIO Y RECREACION Y TURISMO	368.867,08
9	SEGURIDAD CIUDADANA	36.921,32
10	UNIDD DE GESTION DE LA PITAHAYA	654.371,69
11	ATENCION A PERSONAS DEL SECTOR PRIORITARIO	111.502,41
12	ATENCION DE NIÑAS Y NIÑOS DE LOS CBV CONVENIO CON EL MIES	262.040,90
13	ADULTOS MAYORES CONVENIO CON EL MIES	193.324,98
14	CAPACIDADES DIFERENTES	21.288,27
15	JUNTA CANTONAL DE PROTECCIÓN DE DERECHOS	113.082,66
16	DIRECCION, PROYECTOS Y CATASTROS	339.485,65
17	TRANSPORTE TERRESTRE, TRANSITO Y SEGURIDAD VIAL	27.847,30
18	PLANIFICACION Y ONTROL DE OBRAS Y SERVICIOS	207.517,16
19	CONSTRUCCION Y MANTENIMIENTO DE VIAS URBANAS	991.020,21
20	MANTENIMIENTO Y REPARACION DE VEHICULOS, MAQUINARIA Y EQUIPO (TALLER DE MECANICA)	85.096,38
21	CONSTRUCCION Y MANTENIMIENTO DE OBRAS Y SERVICIOS PUBLICOS	7.859.701,97
22	MANTENIMIENTO Y COSNTRUCCIÓN DE MUEBLES	50.370,66
23	GESTIÓN AMBIENTAL	34.032,07
24	UNIDAD DE PARQUES Y JARDINES	39.643,59
25	RECOLECCIÓN DE DESECHOS Y DISPOSICIÓN FINAL	79.331,99
26	GASTOS COMUNES A LA ENTIDAD	1.622.123,37
		<b>14.278.361,15</b>

ÁREA	I.- SERVICIOS GENERALES											
PROGRAMA	I.- SERVICIOS GENERALES											
SUBPROGRAMA	1.- ADMINISTRACIÓN GENERAL											
OBJETIVO PNBV												
COMPETENCIA GAD	a) Planificar, junto con otras instituciones del sector público y actores de la sociedad, el desarrollo cantonal y formular los correspondientes planes de ordenamiento territorial, de manera articulada con la planificación nacional, regional, provincial y parroquial, con el fin de regular el uso y la ocupación del suelo urbano y rural, en el marco de la interculturalidad y plurinacionalidad y el respeto a la diversidad; e) Crear, modificar, exonerar o suprimir mediante ordenanzas, tasas, tarifas y contribuciones especiales de mejoras;											
OBJETIVO ESTRATÉGICO / LÍNEA ESTRATÉGICA DEL PDyOT	Fortalecer la gestión del territorio mediante la aplicación de estrategias que promuevan el desarrollo integral mediante el uso adecuado de los recursos económicos y el fomento de alianzas estratégicas con actores territoriales, todo dentro del marco equitativo y de participación de toda la ciudadanía, en donde los intereses generales se superpongan a los particulares											
META DEL PDyOT	Para el 2030 implementar el sistema institucional de Planificación, seguimiento y evaluación integral en un 100 %											
PROGRAMA Y/O PROYECTO	<b>Alcaldía, Concejo, Comunicación y Junta Cantonal de Protección de Derechos</b>											
OBJETIVO	ACTIVIDADES				MEDIOS DE VERIFICACIÓN	PARTIDAS PRESUPUESTARIAS			CRONOGRAMA DE GASTO TRIMESTRAL			
	Actividad	Indicador	Meta	Responsable		Recursos Necesarios	Item	Valor (USD)	I	II	III	IV
Gestionar estratégicamente el desarrollo sustentable cantonal de Gobierno Autónomo descentralizado	Ejercer la facultad ejecutiva del Gobierno Autónomo Descentralizado o Municipal	%	100	Alcalde	Acta de sesiones de Concejo, informes, fotos	Remuneraciones Unificadas	510105	218.544,00	54.636,00	54.636,00	54.636,00	54.636,00
de Palora Direccionar	Participar en Sesiones ordinarias	48	48	Concejales	Acta de sesiones de Concejo, fotos	Salarios Unificados	510106	12.744,00	3.186,00	3.186,00	3.186,00	3.186,00

estratégicamente la legislación y fiscalización del Gobierno Autónomo Descentralizado Municipal	Participar en Sesiones extraordinarias	6	6	Concejales	Acta de sesiones de Concejo, fotos	Décimo Tercer Sueldo	510203	20.091,00	5.022,75	5.022,75	5.022,75	5.022,75
	Participar en la Sesión conmemorativa	1	1	Concejales	Acta de sesiones de Concejo, fotos	Décimo cuarto sueldo	510204	5.525,00	1.381,25	1.381,25	1.381,25	1.381,25

a

FORMULACIÓN DE POLÍTICA PÚBLICA EN EL CANTÓN PALORA	Formular las políticas de protección integral en coordinación de organismos públicos, privados y comunitarios del cantón para identificar prioridades, metas, estrategias a seguir para la elaboración	Número de convocatorias a sesiones de Consejo Cantonal de Protección de Derechos del Cantón Palora, ordinarias y extraordinarias	50%	Secretari/a Ejecutivo/a; Técnico del Consejo Cantonal de Protección de Derechos.	Actas de Resoluciones, Convocatorias, fotografías	Compensación por transporte	510304	1.500,00	375,00	375,00	375,00	375,00
	Proponer las políticas, directrices, mecanismos de articulación y participación social del sistema cantonal de	Número de Oficios, reuniones y convocatorias coordinando actividades con las organizaciones sociales y	50%		Oficios, Actas y asistencias, fotos	Alimentación	510306	3.000,00	750,00	750,00	750,00	750,00

protección integral al Consejo	colectivos del cantón.										
Elaborar y proponer políticas de comunicación y difusión sobre los derechos, garantías deberes y responsabilidades de los grupos de	Número de participantes en las actividades referentes.	50%		Asistencia de Participantes, oficios referentes, convocatorias.	Por cargas familiares	510401	500,00	125,00	125,00	125,00	125,00
Crear y Desarrollar Mecanismos de coordinación y colaboración con los organismos público privados que se relacionen con los derechos, garantías deberes y	Número de reuniones de trabajo referentes, proyectos conjuntos, número de oficios de gestiones referentes.	50%		Actas de Compromisos interinstitucional, resoluciones, proyectos intersectoriales, cantonales, provinciales y nacionales.	Por antigüedad	510408	500,00	125,00	125,00	125,00	125,00

responsabilida

	Aprobar el reglamento para manejo y funcionamiento interno del Consejo Cantonal de Protección de Derechos	Número de Reglmentos Aprobados y número de Presupuestos aprobados	50%		Presupuesto anual, Reglmaento	Horas extraordinarias y suplementarias	510509	1.000,00	250,00	250,00	250,00	250,00
	Dictar y aprobar las resoluciones y normas reglamentarias internas necesarias para su	Número de reglamentos, protocolos y modelos de atención			Archivo actualizado y organizado	Servicios personales por contrato	510510	9.804,00	2.451,00	2.451,00	2.451,00	2.451,00
TRANSVERSALIZACIÓN DE POLÍTICAS PÚBLICAS EN EL CANTÓN PALORA	Definir y ejecutar mecanismos de incidencia para asegurar que las Políticas del Plan Cantonal de Protección Integral se transversalice	Número de Resoluciones alineadas a reducir las brechas de desigualdad en el ejercicio de derechos.	5%	Secretari/a Ejecutivo/a; técnico del Consejo Cantonal de Protección de Derechos, organismos público privados.	Actas, Oficios, referentes, protocolos, reglamentos.	Subrogación	510512	11.676,00	2.919,00	2.919,00	2.919,00	2.919,00

OBSERVANCIA DE POLITICAS PÚBLICAS EN EL CANTÓN PALORA	Promover la conformación de Consejos Consultivos en las cuatro parroquias del cantón	Número de Consejos Consultivos creados	50%	Secretari/a Ejecutivo/a; TÉCNICO del Consejo Cantonal de Protección de Derechos.	Actas de Conformación de Consejos consultivos, cantonales y parroquiales.	Aporte Patronal	510601	27.009,20	6.752,30	6.752,30	6.752,30	6.752,30
	Observancia en el cumplimiento de las obligaciones en el marco de las políticas públicas por parte de los organismos públicos, privados y comunitarios, conforme el	Número de reuniones de trabajo en concordancia con este propósito.	50%		Oficios, Actas y asistencias.	Fondo de reserva	510602	20.091,00	5.022,75	5.022,75	5.022,75	5.022,75
SEGUIMIENTO Y EVALUACIÓN DE POLÍTICA PÚBLICA CANTONAL	Promover la asistencia técnica para el fortalecimiento de los organismos o servicios cantonales de protección de derechos.	Número de convocatorias a sesiones de Consejo Cantonal de Protección de Derechos del Cantón Palora, ordinarias y extraordinaria	50%	Secretari/a Ejecutivo/a; TÉCNICO del Consejo Cantonal de Protección de Derechos.	Actas de Resoluciones, Convocatorias	Fletes y maniobras	530202	1.000,00	250,00	250,00	250,00	250,00

Exigir a las autoridades locales la aplicación de las medidas legales, administrativas y de otra índole que sean necesarias	Número de Oficios, reuniones y convocatorias coordinando actividades con las organizaciones sociales y colectivos del cantón.	50%	Secretari/a Ejecutivo/a; TÉCNICO del Consejo Cantonal de Protección de Derechos.	Oficios, Actas y asistencias.	Edición, impresión, publicaciones, fotografía y otros	530204	3.000,00	750,00	750,00	750,00	750,00
para la Evaluación de la Aplicación de la Política Nacional y Local del sistema de protección integral para los grupos de atención	Número de participantes en las actividades referentes.	50%	Secretari/a Ejecutivo/a; TÉCNICO del Consejo Cantonal de Protección de Derechos, organizaciones sociales	Asistencia de Participantes, oficios referentes, convocatorias.	Difusión, información y publicidad	530207	3.000,00	750,00	750,00	750,00	750,00
Seguimiento y evaluación de las funciones de los Miembros de la Junta Cantonal de Palora conforme el Reglamento	Número de reuniones de trabajo referentes, proyectos conjuntos, número de oficios de gestiones referentes.	50%		Actas de Compromisos interinstitucional, resoluciones, proyectos intersectoriales, cantonales, provinciales y nacionales.	Pasajes al interior	530301	500,00	125,00	125,00	125,00	125,00

	Poner en conocimiento de las Autoridades competentes las amenazas o violaciones de derechos o incumpliment	Número de Reglamentos Aprobados y número de Presupuestos aprobados	50%	instituciones de restitucion de derechos, Secretario Ejecutivo	Presupuesto anual, Reglmaento	Pasajes al exterior	530302	3.000,00	750,00	750,00	750,00	750,00
	Presentar al Concejo Municipal del Gobierno Autónomo Descentralizado o Municipal de Palora dos veces al año un informe sobre los avances en la protección de los derechos ciudadanos conforme la respectiva	Número de reglamentos, protocolos y modelos de atención		Secretario Ejecutivo	Archivo actualizado y organizado	Viáticos y subsistencias en el interior	530303	6.000,00	1.500,00	1.500,00	1.500,00	1.500,00
Difundir información sobre actividades que realicen las autoridades del GAD	Elaboración de boletines de prensa	Número de boletines realizados	180	Técnico de la Unidad de Comunicación	Publicación de boletines, archivo.	Viáticos y subsistencias en el exterior	530304	1.500,00	375,00	375,00	375,00	375,00
	Covertura en diferentes actividades de la institución.	Número de notas informativas	varias	Técnico de la Unidad de Comunicación	Publicaciones en las plataformas digitales de la	Vehículos terrestres (Mantenimiento y reparaciones)	530422	3.000,00	750,00	750,00	750,00	750,00

Municipal de Palor, dentro y fuera de nuestra jurisdicción					institución y cartelera							
	Elaboración de entrevistas	Porcentaje de objetivos, metas e indicadores revisados	50	Técnico de la Unidad de Comunicación	Publicaciones en las plataformas digitales de la institución y archivo.	Consultoría e investigación especializada	530601	6.000,00	6.000,00	0,00	0,00	0,00
	Press Trip	Registro de visita de los medios de comunicación.	3	Técnico de la Unidad de Comunicación	Respaldos de información en diferentes medios de comunicación.	Mantenimiento y reparación de equipos y sistemas informáticos	530704	1.500,00	1.500,00	0,00	0,00	0,00
	Agenda de medios.	Número de medios de	6	Técnico de la Unidad de	Archivo	Medicamentos	530809	1.000,00	250,00	250,00	250,00	250,00
	Adquisición de equipos grabación de audio.	Registro de la adquisición	1	Técnico de la Unidad de Comunicación	Registro de los equipos.	Vehículos Uso oficial	840105	30.000,00	0,00	30.000,00	0,00	0,00
	Adquisición de un vehículo tipo motocicleta	Registro del vehículo	1	Técnico de la Unidad de Comunicación	Registro del vehículo	Equipos, sistemas y paquetes informáticos	840107	5.000,00	0,00	5.000,00	0,00	0,00
Difundir información sobre actividades que realicen las	Elaboración de boletines de prensa	Número de boletines realizados	180	Técnico de la Unidad de Comunicación	Publicación de boletines, archivo.							

os de la autoridades del

Planificar la emisión de menciones publicitarias con la ciudadanía, teniendo un acercamiento con la ciudadanía del sector urbano y rural.	Pautaje en medios radiales	Número de cuñas radiales pautadas.	40	Técnico de la Unidad de Comunicación	Respaldos del medio de comunicación.							
	Pautaje en medios digitales.	Número de spots realizados	40	Técnico de la Unidad de Comunicación	Publicaciones en medios de comunicación institucionales, archivo.	Adquisición de equipos de comunicación (cámara filmadora, trípode, luces, computadora de edición).						
	Elaboración de jingles	Número de jingles realizados	120	Técnico de la Unidad de Comunicación	Archivo	Adquisición de un micrófono de estudio.						
	Impresión de vallas y gigantografías.	Número de impresiones	150	Técnico de la Unidad de Comunicación	Respaldos digitales.							
<b>TOTAL POA 2022 ( SECRETARÍA GENERAL, CONCEJO, COMUNICACIÓN Y CONSEJO C PROTECCIÓN ANTONTAL DEJE DERECHOS)</b>							<b>396.484,20</b>	<b>95.996,05</b>	<b>123.496,05</b>	<b>88.496,05</b>	<b>88.496,05</b>	

<b>ÁREA</b>												
<b>PROGRAMA</b>	<b>DIRECCION JURIDICA</b>											
<b>SUBPROGRAMA</b>												
<b>OBJETIVO PNBV</b>	Garantizar una vida digna con iguales oportunidades para todas las personas											
<b>COMPETENCIA GAD</b>	Art. 55 COOTAD.- <b>Competencias exclusivas del gobierno autonomo descentralizado municipal.</b>											
<b>OBJETIVO ESTRATÉGICO / LÍNEA ESTRATÉGICA DEL PDyOT</b>	Fortalecer la gestion del territorio mediante la aplicación de estrategias que promuevan el desarrollo integral mediante el uso adecuado de los recursos economicos y el fomento de alianzas estrategicas con actores territoriales, todo dentro del marco equitativo y de participacion de toda la ciudadanía, en donde los intereses generales se superpongana los particulares											
<b>META DEL PDyOT</b>	Para el 2030 implementar el Sistema Insticucional de Planificacion, Seguimiento y Evaluacion Integral en un 100%.											
<b>PROGRAMA Y/O PROYECTO</b>	<b>PROCURADURÍA SÍNDICA</b>											
<b>OBJETIVO</b>	<b>ACTIVIDADES</b>				<b>MEDIOS DE VERIFICACIÓN</b>	<b>PARTIDAS PRESUPUESTARIAS</b>			<b>CRONOGRAMA DE GASTO TRIMESTRAL</b>			
	<b>Actividad</b>	<b>Indicador</b>	<b>Meta</b>	<b>Responsable</b>		<b>Recursos Necesarios</b>	<b>Item</b>	<b>Valor (USD)</b>	<b>I</b>	<b>II</b>	<b>III</b>	<b>IV</b>
PROPORCIONAR SEGURIDAD JURIDICA AL GAD MUNICIPAL DE PALORA, SOBRE LA BASE DE FORMULACION Y	Representar judicial y extrajudicialmente a la municipalidad conjuntamente con el alcalde	% de trámites judiciales y extrajudiciales realizados	100	Procurador Síndico	Demandas, notificaciones, citaciones	Remuneraciones Unificadas	510105	44.510,16	11.127,54	11.127,54	11.127,54	11.127,54

APLICACIÓN DEL ORDENAMIENTO LEGAL EN EL AMBITO DE SU COMPETENCIA, COMPLETÁNDOSE CON EL ASESORAMIENTO AL CONCEJO MUNICIPAL, ALCALDIA Y UNIDADES ORGANIZACIONALES EN LAS DECISIONES Y ACCIONES QUE REQUIERAN SOPORTE JURIDICO Y EFECTUAR LA	Asesorar en materia de su competencia a todos los niveles de la institución	% de asesoramiento a Alcalde, concejales y funcionarios hasta finales del año 2021	100	Informes, criterios jurídicos, reuniones	Décimo Tercer Sueldo	510203	3.709,18	927,30	927,30	927,30	927,30
	Mantener un archivo actualizado y especializado de documentación jurídica	% del archivo actualizado con la documentación jurídica	100	Archivo físico y digital actualizado y organizado	Décimo cuarto sueldo	510204	1.275,00	318,75	318,75	318,75	318,75

EFECTUAR LA PROCURACION JUDICIAL					Subrogación	510512	1.500,00	375,00	375,00	375,00	375,00
					Aporte Patronal	510601	4.962,88	1.240,72	1.240,72	1.240,72	1.240,72
					Fondo de reserva	510602	3.709,18	927,30	927,30	927,30	927,30
					Pasajes al interior	530301	200,00	50,00	50,00	50,00	50,00
					Viáticos y subsistencias en el interior	530303	500,00	125,00	125,00	125,00	125,00
					Maquinarias y equipos	530404	300,00	0,00	300,00	0,00	0,00

					Honorarios por contratos civiles de servicios	530606	5.000,00	5.000,00	0,00	0,00	0,00
					Diseño e implementación de sistemas de datos	530701	300,00	0,00	300,00	0,00	0,00
					Mantenimiento y reparación de equipos y sistemas informáticos	530704	100,00	25,00	25,00	25,00	25,00
<b>TOTAL POA 2022 (PROCURADURÍA SÍNDICA)</b>							<b>66.066,40</b>	<b>20.116,60</b>	<b>15.716,60</b>	<b>15.116,60</b>	<b>15.116,60</b>

<b>ÁREA</b>	<b>I.- SERVICIOS GENERALES</b>											
<b>PROGRAMA</b>	<b>I.- OTROS SERVICIOS GENERALES</b>											
<b>SUBPROGRAMA</b>	<b>3.- REGISTRO DE LA PROPIEDAD</b>											
<b>OBJETIVO PNBV</b>	7.- Incentivar una sociedad participativa, con un Estado cercano al servicio de la ciudadanía											
<b>COMPETENCIA GAD</b>	FORMAR Y ADMINISTRAR CATASTROS INMOBILIARIOS											
<b>OBJETIVO ESTRATÉGICO / LÍNEA ESTRATÉGICA DEL PDyOT</b>	8. Implementar procesos institucionales efectivos que permitan el accionar institucional, encaminado al cumplimiento de la Misión y Visión cantonal											
<b>META DEL PDyOT</b>												
<b>PROGRAMA Y/O PROYECTO</b>	<b>Registro de la Propiedad y Mercantil de Palora</b>											
<b>OBJETIVO</b>	<b>ACTIVIDADES</b>				<b>MEDIOS DE VERIFICACIÓN</b>	<b>PARTIDAS PRESUPUESTARIAS</b>			<b>CRONOGRAMA DE GASTO TRIMESTRAL</b>			
	<b>Actividad</b>	<b>Indicador</b>	<b>Meta</b>	<b>Responsable</b>		<b>Recursos Necesarios</b>	<b>Item</b>	<b>Valor (USD)</b>	<b>I</b>	<b>II</b>	<b>III</b>	<b>IV</b>
Garantizar a la ciudadanía del cantón el acceso efectivo al servicio del Registro de la Propiedad, sujetándose a los principios de accesibilidad, regularidad, calidad, eficiencia, eficacia,	Digitalizar y sistematizar el archivo registral del 2020	Libros del Archivo registral inmueble	5	Registrador de la Propiedad	Libro del archivo registral inmueble	Remuneraciones Unificadas	510105	41.858,52	10.464,63	10.464,63	10.464,63	10.464,63
	Digitalizar y sistematizar el archivo registral en el Sistema Informático SIRE	Libros del Archivo registral inmueble	40	Registrador de la Propiedad	Libro del archivo registral inmueble archivados en el SIRE	Décimo Tercer Sueldo	510203	3.488,21	872,05	872,05	872,05	872,05

transparencia y legalidad	llevar el Registro e Inscripción de	Libros del Archivo Mercantil	3	Registrador de la Propiedad	Libro del archivo registral	Décimo cuarto sueldo	510204	1.275,00	318,75	318,75	318,75	318,75
	Digitalizar y enviar la información a la UAF	%	300	Registrador de la Propiedad	Información enviada y registrada en la UAF	Subrogación	510512	1.500,00	375,00	375,00	375,00	375,00

	Ejecutar el Sistema informático de notificaciones electrónicas SINE	%	300	Registrador de la Propiedad	Sistema informático de notificaciones electrónicas SINE funcionando	Aporte Patronal	510601	4.667,22	1.166,81	1.166,81	1.166,81	1.166,81
						Fondo de reserva	510602	3.488,21	872,05	872,05	872,05	872,05
						Energía eléctrica	530104	300,00	75,00	75,00	75,00	75,00
						Telecomunicaciones	530105	1.000,00	250,00	250,00	250,00	250,00
						Correo	530106	120,00	30,00	30,00	30,00	30,00
						Edición, Impresión, Reproducción, Publicaciones, Suscripciones, Fotocopiado, Traducción, Empastado, Enmarcación, Serigrafía, Fotografía, Carnetización, Filmación e Imágenes Satelitales.	530204	1.000,00	250,00	250,00	250,00	250,00
						Pasajes al interior	530301	200,00	50,00	50,00	50,00	50,00
						Viáticos y subsistencias en el interior	530303	600,00	150,00	150,00	150,00	150,00
						Maquinaria y equipo	840104	5.000,00	1.250,00	1.250,00	1.250,00	1.250,00

					Equipos , sistemas y paquetes informaticos	840107	5.000,00	1.250,00	1.250,00	1.250,00	1.250,00
<b>TOTAL POA 2022 (REGISTRO DE LA PROPIEDAD)</b>							<b>69.497,16</b>	<b>17.374,29</b>	<b>17.374,29</b>	<b>17.374,29</b>	<b>17.374,29</b>

<b>ÁREA</b>	<b>1 SERVICIOS GENERALES</b>											
<b>PROGRAMA</b>	<b>2 ADMINISTRACIÓN FINANCIERA</b>											
<b>SUBPROGRAMA</b>	<b>1 DIRECCIÓN FINANCIERA</b>											
<b>OBJETIVO PNBV</b>	Garantizar una vida digna con iguales oportunidades para todas las personas											
<b>COMPETENCIA GAD</b>	Planificar, junto con otras instituciones del sector público y actores de la sociedad, el desarrollo cantonal y formular los correspondientes planes de ordenamiento territorial, de manera articulada con la planificación nacional, regional, provincial y parroquial, con el fin de regular el uso y la ocupación del suelo urbano y rural, en el marco de la interculturalidad y plurinacionalidad y el respeto a la diversidad											
<b>OBJETIVO ESTRATÉGICO / LÍNEA ESTRATÉGICA DEL PDyOT</b>	Fortalecer la gestión del territorio, mediante la aplicación de estrategias que promuevan el desarrollo integral mediante el uso adecuado de los recursos económicos y el fomento de alianzas estratégicas con actores territoriales, todo dentro del marco equitativo y de participación de toda la ciudadanía, en donde los intereses generales se superpongan a los particulares.											
<b>META DEL PDyOT</b>	Para el 2030, implementar el Sistema Institucional de Planificación, Seguimiento y Evaluación Integral en un 100%											
<b>PROGRAMA Y/O PROYECTO</b>	<b>ADMINISTRACIÓN FINANCIERA</b>											
<b>OBJETIVO</b>	<b>ACTIVIDADES</b>				<b>MEDIOS DE VERIFICACIÓN</b>	<b>PARTIDAS PRESUPUESTARIAS</b>			<b>CRONOGRAMA DE GASTO TRIMESTRAL</b>			
	<b>Actividad</b>	<b>Indicador</b>	<b>Meta</b>	<b>Responsable</b>		<b>Recursos Necesarios</b>	<b>Item</b>	<b>Valor (USD)</b>	<b>I</b>	<b>II</b>	<b>III</b>	<b>IV</b>
Fortalecer la gestión institucional implementando procesos de retroalimentación	Elaboración de la proforma presupuestaria anual	Porcentaje de desarrollo de la proforma presupuestaria	100	Director financiero	Documentación aprobada por el Concejo	Remuneraciones Unificadas	510105	107.820,00	26.955,00	26.955,00	26.955,00	26.955,00
	Llevar a cabo la programación, ejecución y evaluación del presupuesto institucional, con el fin de que el mismo se desarrolle de manera eficiente	Porcentaje de eficiencia en la ejecución del presupuesto institucional	100	Director financiero	Informes y documentación	Décimo Tercer Sueldo	510203	8.985,00	2.246,25	2.246,25	2.246,25	2.246,25
	Control y custodia de las pólizas de seguros de los contratos varios	Número de pólizas custodiadas		Tesorero	Informes y documentación	Décimo cuarto sueldo	510204	3.825,00	956,25	956,25	956,25	956,25

Ejecución de los procesos de coactivas por cartera vencida	Porcentaje de la cartera vencida recuperada	100	Tesorero	Informes y documentación	Servicios personales por contrato	510510	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
--	---	-----	----------	--------------------------	-----------------------------------	--------	------	------	------	------	------

Supervisa y controla la documentación que es soporte de los hechos económicos	Total de documentos		Jefe de contabilidad	Informes y documentación	Subrogación	510512	1.500,00	375,00	375,00	375,00	375,00
Registro diario de los movimientos económicos por parte de la entidad	Número de asientos contables elaborados		Jefe de contabilidad	Informes y documentación	Aporte Patronal	510601	12.021,93	3.005,48	3.005,48	3.005,48	3.005,48
Realizar las conciliaciones bancarias	Conciliaciones		Jefe de contabilidad	Informes y documentación	Fondo de reserva	510602	8.985,00	2.246,25	2.246,25	2.246,25	2.246,25
Ejecución de transferencias de fondos para las diferentes actividades	Número de transferencias		Tesorero	Informes y documentación	Pasajes al interior	530301	200,00	50,00	50,00	50,00	50,00
Controla y supervisa los reportes diarios de recaudación municipal	Número de reportes		Tesorero	Informes y documentación	Viáticos y subsistencias en el interior	530303	500,00	125,00	125,00	125,00	125,00
Realiza un registro y control de las diferentes deudas que mantiene la entidad	Registros		Jefe de contabilidad	Informes y documentación	Repuestos y accesorios	530813	150,00	37,50	37,50	37,50	37,50
Emite títulos de crédito por predios urbanos, rurales, contribuciones especiales de mejoras y tributos municipales	Número de títulos de crédito		Recaudación	Informes y documentación	Equipos paquetes y sistemas informaticos	840107	20.100,00	20.100,00	0,00	0,00	0,00

	Procesa los traspasos de dominio	Número de traspasos de dominio		Recaudación	Informes y documentación							
<b>TOTAL 2022 ( ADMINISTRACIÓN FINANCIERA)</b>								<b>164.086,93</b>	<b>56.096,73</b>	<b>35.996,73</b>	<b>35.996,73</b>	<b>35.996,73</b>

ÁREA	I.- SERVICIOS GENERALES											
PROGRAMA	PROGRAMA 1: ADMINISTRACION GENERAL											
SUBPROGRAMA	SUBPROGRAMA 2 Departamento Administrativo											
OBJETIVO PND	1.- Garantizar una vida digna con iguales oportunidades para todas las personas											
COMPETENCIA GAD	b Diseñar e implementar políticas de promoción y construcción de equidad e inclusión en su territorio, en le marco de sus competencias constitucionales y legales.											
OBJETIVO ESTRATÉGICO / LÍNEA ESTRATÉGICA DEL PDyOT	Fortalecer la gestión del territorio, mediante la aplicación de estrategias que promueven el desarrollo integral mediante el uso adecuado de los recursos económicos y el fomento de alianzas estratégicas con actores territoriales, tododentro del marco equitativo y de participación de toda la ciudadanía en donde los intereses generales se superpongan a los particulares.											
META DEL PDyOT	Para el 2030, implementar el sistema Institucional de Planificación, seguimiento y evaluación integral en un 100%.											
PROGRAMA Y/O PROYECTO	DIRECCION ADMINISTRATIVA											
OBJETIVO	ACTIVIDADES				MEDIOS DE VERIFICACIÓN	PARTIDAS PRESUPUESTARIAS			CRONOGRAMA DE GASTO TRIMESTRAL			
	Actividad	Indicador	Meta	Responsable		Recurso necesario	Item	Valor (USD)	I	II	III	IV
Mantener operativo administrativamente el GAD Municipal del Cantón Palora	Pago de sueldos, salarios y beneficios de Ley	% de Pago de sueldos, salarios y beneficios de Ley	100	Dirección Fnanciera, Talento Humano	Rol de pago, SPIs	Remuneraciones Unificadas	510105	94.262,16	23.565,54	23.565,54	23.565,54	23.565,54
						Décimo Tercer Sueldo	510203	7.855,18	1.963,80	1.963,80	1.963,80	1.963,80
						Décimo cuarto sueldo	510204	3.400,00	850,00	850,00	850,00	850,00
						Subrogación	510512	1.200,00	300,00	300,00	300,00	300,00
						Aporte Patronal	510601	10.510,23	2.627,56	2.627,56	2.627,56	2.627,56
						Fondo de rerserva	510602	7.855,18	1.963,80	1.963,80	1.963,80	1.963,80
						Fletes y maniobras	530202	1.500,00	375,00	375,00	375,00	375,00
Fletes y maniobras	Pago de transporte	100	DIRECCION ADMINISTRATIVA	FACTURAS	Edisión, impresión, publicaciones,y, otros	530204	7.251,18	1.812,80	1.812,80	1.812,80	1.812,80	
Edision, impresión, publicaciones y	impresión de publicidad	100	DIRECCION ADMINISTRATIVA	FACTURAS	Difusión, información y publicidad	530207	1.000,00	250,00	250,00	250,00	250,00	

Servicios generados para subastas, arriendos y remates	% de servicios generados para subastas, arriendos y remates	100	DIRECCION ADMINISTRATIVA	FACTURAS	Serviciops generados para subastas, arriendos y remates	530253	2.000,00	500,00	500,00	500,00	500,00
--	---	-----	--------------------------	----------	---	--------	----------	--------	--------	--------	--------

Difusion, informacion y publicidad	Difusion de información y publicidad (prensa escrita, radio y television)	100	DIRECCION ADMINISTRATIVA	INFORMES, FACTURAS	Pasajes al interior	530301	150,00	37,50	37,50	37,50	37,50
Pasajes al interior	Gestiones y tramites institucionales	80	DIRECCION ADMINISTRATIVA	INFORMES, FACTURAS	Viáticos y subsistencias en el interior	530303	1.000,00	0,00	500,00	500,00	0,00
Viaticos y subsistencia en el interior	Gestiones y tramites institucionales	80	DIRECCION ADMINISTRATIVA	INFORMES, FACTURAS	Maquinarias y equipos	530404	3.000,00	0,00	2.000,00	0,00	1.000,00
Maquinaria y equipos	Adquisicion de maquinaria y equipos	100	DIRECCION ADMINISTRATIVA	INFORMES, FACTURAS	Vehículos terrestres (Mantenimiento y reparaciones)	530422	3.000,00	750,00	750,00	750,00	750,00
Vehiculos terrestres (mantenimeinto y reparación)	Arreglo de vehiculo pequeños	100	DIRECCION ADMINISTRATIVA	INFORMES, FACTURAS	Mantenimiento y reparación de equipos y sistemas	530704	100,00	25,00	25,00	25,00	25,00
Mantenimeinto de Equipos, sistemas y paquetes informáticos	mantenimiento preventivo y correctivo de hardware y software periodicamente	100	DIRECCION ADMINISTRATIVA	INFORMES, ACTAS Y FACTURAS	informáticos Medicamentos	530809	2.000,00	0,00	1.000,00	1.000,00	0,00
Medicamentos	Adquisicion de insumos agropecuario	100	DIRECCION ADMINISTRATIVA	INFORMES, FACTURAS	Repuestos y accesorios	530813	1.500,00	375,00	375,00	375,00	375,00

Repuestos y accesorios	Adquisicion de repuesto y accesorios	100	DIRECCION ADMINISTRATIVA	INFORMES, FACTURAS	Mobiliarios	840103	5.000,00	1.250,00	1.250,00	1.250,00	1.250,00
Mobiliario (PALACIO)	Adquirir mobiliario y sillas para funcionarios del palacio	100	DIRECCION ADMINISTRATIVA	ACTAS, FACTURAS	Maquinarias y equipos	840104	10.000,00	0,00	5.000,00	0,00	5.000,00
Maquinaria y equipos	Adquisicion de Una Camioneta	100	DIRECCION ADMINISTRATIVA	ACTAS, FACTURAS	Vehículos	840105	26.330,35	26.330,35	0,00	0,00	0,00

Equipos, sistemas y paquetes informáticos	Adquisicion de equipos, sistemas y paquetes informaticos	100	DIRECCION ADMINISTRATIVA	INFORMES, ACTAS Y FACTURAS	Equipos sistemas y paquetes informáticos ( Equipo fotográfico y	840107	24.671,00	0,00	12.335,50	12.335,50	0,00
---	--	-----	--------------------------	----------------------------	---	--------	-----------	------	-----------	-----------	------

**TOTAL POA 2022 ( DIRECCIÓN ADMINISTRATIVA, COMPRAS PÚBLICAS Y SISTEMAS ) 213.585,28 62.976,33 57.481,48 50.481,48 42.645,98**

ÁREA	SERVICIOS GENERALES											
PROGRAMA	3 ADMINISTRACIÓN DE BIENES, TALENTO HUMANO COMISARIA Y UNIDAD DE SISTEMAS											
SUBPROGRAMA	A2.- UNIDAD ADMINISTRATIVA DE TALENTO HUMANO											
OBJETIVO PNBV	Garantizar una vida digna con iguales oportunidades para todas las personas											
COMPETENCIA GAD	Art.-55 COOTAD: a) Planificar, junto con otras instituciones del sector público y actores de la sociedad, el desarrollo cantonal y formular los correspondientes planes de ordenamiento territorial, de manera articulada con la planificación nacional, regional, provincial y parroquial, con el fin de regular el uso y la ocupación del suelo urbano y rural, en el marco de la interculturalidad y plurinacionalidad y el respeto a la diversidad;											
OBJETIVO ESTRATÉGICO / LÍNEA ESTRATÉGICA DEL PDyOT	Fortalecer la gestión del territorio mediante la aplicación de estrategias que promuevan el desarrollo integral mediante el uso adecuado de los recursos económicos y el fomento de alianzas estratégicas con actores territoriales, todo dentro del marco equitativo y de participación de toda la ciudadanía, en donde los intereses generales se superpongan a los particulares.											
META DEL PDyOT	Para el año 2030, implementar el Sistema Institucional de Planificación, seguimiento y evaluación integral en un 100%											
PROGRAMA Y/O PROYECTO	UNIDAD ADMINISTRATIVA DE TALENTO HUMANO											
OBJETIVO	ACTIVIDADES				MEDIOS DE VERIFICACIÓN	PARTIDAS PRESUPUESTARIAS			CRONOGRAMA DE GASTO TRIMESTRAL			
	Actividad	Indicador	Meta	Responsable		Recursos Necesarios	Item	Valor (USD)	I	II	III	IV
Desarrollar los subsistemas de Talento Humano del GAD Municipal de Palora - año 2022	Ejecutar el Plan de Talento Humano, año 2022, para desarrollar servicio eficiente a la comunidad	% de Subsistemas de talento humano Desarrollados año 2022	80	Ing. Johana Andrade Salcedo	Planificación de Talento Humano	Remuneraciones Unificadas	510105	45.168,00	11.292,00	11.292,00	11.292,00	11.292,00
				Ing. Johana Andrade Salcedo	Planificación de Talento Humano	Décimo Tercer Sueldo	510203	3.764,00	941,00	941,00	941,00	941,00
				Ing. Johana Andrade Salcedo	Planificación de Talento Humano	Décimo cuarto sueldo	510204	1.700,00	425,00	425,00	425,00	425,00
				Ing. Johana Andrade Salcedo	Planificación de Talento Humano	Servicios personales por contrato	510510		0,00	0,00	0,00	0,00

		Subrogación	510512	1.200,00	300,00	300,00	300,00	300,00
		Aporte Patronal	510601	5.036,23	1.259,06	1.259,06	1.259,06	1.259,06
		Fondo de rerserva	510602	3.764,00	941,00	941,00	941,00	941,00

		Fletes y maniobras	530202	500,00	125,00	125,00	125,00	125,00
		Pasajes al interior	530301	200,00	50,00	50,00	50,00	50,00
		Viáticos y subsistencias en el interior	530303	1.000,00	250,00	250,00	250,00	250,00
		Capacitación a servidores publicos	530612	10.000,00	3.500,00	3.500,00	3.000,00	0,00

<b>TOTAL 2022 ( UNIDAD ADMINISTRATIVA DE TALENTO HUMANO)</b>				<b>72.332,23</b>	<b>19.083,06</b>	<b>19.083,06</b>	<b>18.583,06</b>	<b>15.583,06</b>
--	--	--	--	------------------	------------------	------------------	------------------	------------------

ÁREA	DIRECCIÓN ADMINISTRATIVA- COMISARIA											
PROGRAMA	Mejorar la autogeneración de ingresos del GAD de Palora											
SUBPROGRAMA	COMISARIA MUNICIPAL , GUARDIANÍA Y CAMAL MUNICIPAL											
OBJETIVO PNBV	Objetivo 1.- Garantizar una vida digna con iguales oportunidades para todas las personas											
COMPETENCIA GAD	b) Diseñar e implementar políticas de promoción y construcción de equidad e inclusión en su territorio, en el marco de sus competencias constitucionales y legales;											
OBJETIVO ESTRATÉGICO / LÍNEA ESTRATÉGICA DEL PDyOT	Fortalecer la gestión del territorio, mediante la aplicación de estrategias que promuevan el desarrollo integral mediante el uso de los recursos económicos y el fomento de alianzas estratégicas.											
META DEL PDyOT	Para el 2030 lograr que al menos el 50% de los ingresos del Gad Municipal Palora.											
PROGRAMA Y/O PROYECTO	COMISARIA, GUARDIANÍA Y CAMAL											
OBJETIVO	ACTIVIDADES				MEDIOS DE VERIFICACIÓN	PARTIDAS PRESUPUESTARIAS			CRONOGRAMA DE GASTO TRIMESTRAL			
	Actividad	Indicador	Meta	Responsable		Recursos Necesarios	Item	Valor (USD)	I	II	III	IV
Controlar el cumplimiento de la normativa Municipal con la finalidad que la ciudadanía se enmarque en costumbres de ordenamiento, buen uso de los bienes y servicios públicos, a fin de contar con una ciudad ordenada, limpia y acogedora.	Controlar el permiso de funcionamiento a través de revisión de patentes municipales	% de permisos de funcionamiento controlados	80	Ing. Pedro Idrovo	Notificaciones	Remuneraciones Unificadas	510105	13.032,00	3.258,00	3.258,00	3.258,00	3.258,00
	Otorgar permisos de inhumación y exhumación	% de permisos de exhumación e inhumación otorgados	100	Ing. Pedro Idrovo	Documentos archivados	Salarios Unificados	510106	77.292,00	19.323,00	19.323,00	19.323,00	19.323,00
	Entregar permisos de uso de vía pública	% de permisos de uso de vía pública otorgados	100	Ing. Pedro Idrovo	Ordenes de pago emitidas.	Décimo Tercer Sueldo	510203	11.723,00	2.930,75	2.930,75	2.930,75	2.930,75

Mejorar el servicio de faenamiento del Camal Municipal para el año 2022.	750 bovinos y porcinos faenados.	Número de bovinos y porcinos faenados	750	Ing. Pedro Idrovo	Formularios de registro archivados. Informes presentados.	Décimo cuarto sueldo	510204	8.075,00	2.018,75	2.018,75	2.018,75	2.018,75
						Servicios personales por contrato	510510	50.352,00	12.588,00	12.588,00	12.588,00	12.588,00

						Subrogación	510512	500,00	125,00	125,00	125,00	125,00
						Aporte Patronal	510601	15.942,29	3.985,57	3.985,57	3.985,57	3.985,57
						Fondo de reserva	510602	11.723,00	2.930,75	2.930,75	2.930,75	2.930,75
						Fletes y maniobras	530202	1.500,00	375,00	375,00	375,00	375,00
						Edición, impresión, publicaciones, fotografía, traducción, empastado, enmarcación, carnetización, filmación e imágenes satelitales	530204	1.500,00	375,00	375,00	375,00	375,00
						Difusión, información y publicidad	530207	1.000,00	250,00	250,00	250,00	250,00
						Pasajes al interior	530301	100,00	25,00	25,00	25,00	25,00
						Viáticos y subsistencias en el interior	530303	500,00	125,00	125,00	125,00	125,00
						Mantenimiento de maquinarias y equipos	530401	1.000,00	250,00	250,00	250,00	250,00
						Combustibles y lubricantes	530803	2.500,00	625,00	625,00	625,00	625,00

					Insumos materiales y suministros para la construccion, electricidad , plomeria, carpinteria, señalizacion vial, navegacion, contra incendios y placas	530811	1.000,00	250,00	250,00	250,00	250,00
					Repuestos y accesorios	530813	1.000,00	250,00	250,00	250,00	250,00
<b>TOTAL 2022 ( COMISARÍA, GUARDIANÍA Y CAMAL)</b>							<b>198.739,29</b>	<b>49.684,82</b>	<b>49.684,82</b>	<b>49.684,82</b>	<b>49.684,82</b>

AREA	III.- SERVICIOS SOCIALES												
PROGRAMA	1.- TURISMO												
SUBPROGRAMA	2.- TURISMO												
OBJETIVO PND	Garantizar los derechos de la naturaleza para las actuales y futuras generaciones												
COMPETENCIA GAD	COOTAD Art. 54 .- Funciones del Gobierno Autónomo Descentralizado Municipal: g: Regular, controlar y promover el desarrollo de la actividad turística cantonal en coordinación con los demás gobiernos autónomos descentralizados, promoviendo especialmente la creación y funcionamiento de organizaciones asociativas y empresas comunitarias de turismo.												
OBJETIVO ESTRATÉGICO / LÍNEA ESTRATÉGICA DEL PDyOT	Económico 1.- Implementar un sistema económico solidario, fortaleciendo las actividades económicas y la capacitación técnica en los servicios agropecuario, comercial y de servicios turísticos en el territorio. 2.- Incentivar y fomentar las actividades de promoción y propaganda de turismo ecológico y comunitario, mediante la implementación de infraestructura enfocada a dicha actividad.												
META DEL PDyOT	4. Rescatar el valor del patrimonio cultural y turístico existente en el Cantón mediante asistencia técnica, crédito y promoción.												
PROGRAMA Y/O PROYECTO	DIRECCIÓN DISES, PATRIMONIO Y RECREACIÓN Y TURISMO												
OBJETIVO	ACTIVIDADES				MEDIOS DE VERIFICACIÓN	RECURSOS NECESARIOS	PARTIDAS PRESUPUESTARIAS			CRONOGRAMA DE GASTO TRIMESTRAL			
	Actividad	Indicador	Meta	Responsable			Recursos Necesarios	Item	Valor (USD)	I	II	III	IV
Ejercer las competencias de la administración turística del territorio a través de la regulación, controlar y promover el desarrollo de la actividad turística cantón Palora.	Promoción y difusión de la actividad turística del cantón Palora	Transporte para actividades turísticas	4	Ing. Rubén Heras	Fotos, informes, facturas.	Transportar equipo técnico	Remuneraciones Unificadas	710105	73.994,16	18.498,54	18.498,54	18.498,54	18.498,54
		Visitas a los atractivos turísticos	4	Ing. Rubén Heras	Fotos, informes, facturas.	Transportar equipo técnico	Salarios Unificados	710106	13.584,00	3.396,00	3.396,00	3.396,00	3.396,00
		Asistencia a capacitaciones	4	Ing. Rubén Heras	Fotos, informes, facturas.	Viáticos para los técnicos	Décimo Tercer Sueldo	710203	9.359,18	2.339,80	2.339,80	2.339,80	2.339,80
		Material turístico impreso	1	Ing. Rubén Heras	Proyecto de promoción turística, Factura	Adquisición de material turístico	Décimo cuarto sueldo	710204	5.527,00	1.381,75	1.381,75	1.381,75	1.381,75
		Participación en feria nacional o internacional	3	Ing. Rubén Heras	Certificación financiera, proyecto de feria, informe de desarrollo de actividades, fotos, facturas	Adquisición de stand y participación en feria	Servicios personales por contrato	710601	24.732,00	6.183,00	6.183,00	6.183,00	6.183,00
		Letras corporeas en buen estado	100%	Ing. Rubén Heras	Proyecto, Factura, fotos	Adquisición de letras corporeas	Aporte Patronal	710601	11.825,96	2.956,49	2.956,49	2.956,49	2.956,49
		Vallas en buen estado	6	C	Proyecto, Factura, fotos	Adquisición de 6 vallas	Fondo de reserva	710602	9.359,18	2.339,80	2.339,80	2.339,80	2.339,80
					V	Proyecto, Factura, fotos	Transporte de persona	Transporte de personal	730201	5.000,00	1.250,00	1.250,00	1.250,00
				Informe, factura	Edición, impreión, reproproducción,	Edición, impreión, reproproducción,	730204	10.000,00	2.500,00	2.500,00	2.500,00	2.500,00	

Fortalecimiento de la actividad turística	Capacitación para los servidores de alimentos y bebidas en general	Refrigerios para los participantes	18	Ing. Rubén Heras	Propuesta de capacitación, Factura, fotos, actas de asistencia	Adquisición de refrigerios	Encuentro Cultural y Turístico de los pueblos Shuar e Hispano	730205.01	100.000,00	0,00	100.000,00	0,00	0,00
		Socialización de ordenanzas y leyes concernientes al turismo	18	Ing. Rubén Heras	Proyecto, Factura, fotos, actas de asistencia	Contratación de un capacitador	Mes de la cultura, artes y turismo	730205.02	15.000,00	0,00	0,00	15.000,00	0,00
		Capacitación en temas de desarrollo turístico	18	Ing. Rubén Heras	Certificación Financiera, proyecto de Proyecto de capacitación turística Fotos, informes, facturas	Contratación de un capacitador	Promocion de la cultura, costumbre y tradiciones (Finados)	730205.03	5.000,00	0,00	0,00	0,00	5.000,00
	Fortalecimiento de la actividad turística	Proyecto de recuperación de plantas autóctonas	1	Ing. Rubén Heras	Facturas de materiales, de insumos	Adquisición de plantas autóctonas	Conservacion de las raices culturales en Palora (Navidad y fin de año)	730205.04	5.000,00	0,00	0,00	0,00	5.000,00
		Proyecto de señalización turística de cantón Palora	1	Ing. Rubén Heras	Proyectos, Pliegos, Factura, informes, acta de entrega recepción	Adquisición de señalización turística	Dia Internacional de la Mujer sector Urbano	730205.05	2.000,00	2.000,00	0,00	0,00	0,00
		Mantenimiento de los equipos informaticos	4	Ing. Rubén Heras	Factura, informes, acta de entrega recepción	Contratación de técnicos	Dia Internacional de la Mujer sector Rural	730205.06	2.000,00	0,00	0,00	0,00	2.000,00
		Reparación de botes de rafting	2	Ing. Rubén Heras	Facturas de materiales, de insumos	Mantenimiento de 2 botes de ratfin en buen estado	Dia internacional del Niño	730205.07	2.000,00	500,00	500,00	500,00	500,00
		Compra de equipos, audiovisuales	3	Ing. Rubén Heras	Facturas, actas de entrega	3 Equipos	Programas de atencion a grupos prioritarios (Sectores Vulnerable, según el articulo 35 CRE)	730205.08	10.000,00	2.500,00	2.500,00	2.500,00	2.500,00

Proyecto de día mundial del turismo	1	Ing. Rubén Heras	Facturas, informes, fotografías	1 evento artistico cultural	Promocion y difusión de la cultura y turismo del Canton	730249	30.000,00	30.000,00	0,00	0,00	0,00
-------------------------------------	---	------------------	---------------------------------	-----------------------------	---	--------	-----------	-----------	------	------	------

Proyecto de formacion de Guías especializados	15	Ing. Rubén Heras	Facturas, informes, fotografías	15 guías	Pasajes al interior	730301	500,00	125,00	125,00	125,00	125,00
Realización de un Video turístico	1	Ing. Rubén Heras	Proyecto, Factura, informes, acta de entrega recepción	1 video	Viáticos y subsistencias en el interior	730303	1.000,00	250,00	250,00	250,00	250,00
					Reparación y mantenimiento de equipos	730404	1.000,00	250,00	250,00	250,00	250,00
					Talleres y jornadas vacacionales	730601.01	8.000,00	0,00	0,00	8.000,00	0,00
					Servicio de Consultoria ( Plan de Turismo)	730601.02	10.985,60	10.985,60	0,00	0,00	0,00
					Talleres para servidesn turitiocs	730602	3.000,00	1.500,00	1.500,00	0,00	0,00
					Elaboración de video promoional y turístico	730603	3.000,00	0,00	3.000,00	0,00	0,00
					Cambio de imgen señaléticas y letras corpóreas	730604	5.000,00	0,00	5.000,00	0,00	0,00
					Honorarios por contratos civiles de servicios	720606	1.500,00	375,00	375,00	375,00	375,00
					Repuestos y accesoriso	730813	500,00	125,00	125,00	125,00	125,00

**TOTAL POA 2022 ( DIRECCIÓN DISES, PATRIMONIO Y RECREACIÓN Y TURISMO) 368.867,08 89.455,97 154.470,37 67.970,37 56.970,37**



ÁREA	SERVICIOS SOCIALES											
PROGRAMA	<b>2.-DIRECCIÓN DE INCLUSIÓN SOCIAL</b>											
SUBPROGRAMA	<b>3.- SEGURIDAD CIUDADANA</b>											
EJE 1	Derechos para todos durante toda la vida.											
OBJETIVO PNBV	Garantizar la soberanía y la paz , y posicionar estrategicamente el pais en la region y el mundo											
COMPETENCIA GAD	EJERCER EL CONTROL SOBRE EL USO Y OCUPACION DEL SUELO EN EL CANTON.											
OBJETIVO ESTRATÉGICO / LÍNEA ESTRATÉGICA DEL PDyOT	Implementar procesos institucionales efectivos que permitan el accionar institucional, encaminado al cumplimiento de la Mision y Vision cantonal.											
META DEL PDyOT	<b>hasta el 2030 el 100% de los compomnentes del plan integral de Seguridad Ciudadana Cantonal de Palora se han implementado , evaluado y actualizado</b>											
PROGRAMA Y/O PROYECTO	<b>SEGURIDAD CIUDADANA</b>											
OBJETIVO	ACTIVIDADES				MEDIOS DE VERIFICACIÓN	PARTIDAS PRESUPUESTARIAS			CRONOGRAMA DE GASTO TRIMESTRA			
	Actividad	Indicador	Meta	Responsable		Recursos Necesarios	Item	Valor (USD)	I	II	III	IV
Controlar el cumplimiento de la normativa municipal con la finalidad que la ciudadanía se enmarque en costumbres de ordenamiento, buen uso de los bienes y servicios publicos, a fin de contar con una ciudad ordenada,	Garantizar el pago de sueldos, salarios y beneficios de Ley	% de pago de sueldos y salarios	100	Tec. Seguridad Ciudadana	Rol de pagos	Remuneraciones Unificadas	710105	13.032,00	3.258,00	3.258,00	3.258,00	3.258,00
				Tec. Seguridad Ciudadana		Décimo Tercer Sueldo	710203	1.086,00	271,50	271,50	271,50	271,50
				Tec. Seguridad Ciudadana		Décimo cuarto sueldo	710204	425,00	106,25	106,25	106,25	106,25
				Tec. Seguridad Ciudadana		Aporte Patronal	710601	1.453,07	363,27	363,27	363,27	363,27
				Tec. Seguridad Ciudadana		Fondo de reserva	710602	1.086,00	271,50	271,50	271,50	271,50

limpia y acogedora.	Transporte de Personal		Tec. Seguridad Ciudadana	Transporte de personal	730201	1.000,00	250,00	250,00	250,00	250,00
	Pasajes al Interior		Tec. Seguridad Ciudadana	Pasajes al interior	730301	50,00	12,50	12,50	12,50	12,50
	Viajes y Subsistencias en el interior.		Tec. Seguridad Ciudadana	Viáticos y subsistencias en el interior	730303	500,00	125,00	125,00	125,00	125,00
	Difusion, Informacion y Publicidad.		Tec. Seguridad Ciudadana	Talleres de seguridad ciudadana	730601.02	5.000,00	0,00	5.000,00	0,00	0,00

locales para los locales

	Campaña PALORA SEGURITO	Libre circulación de la disminución de venta de bebidas alcohólicas a menores de edad	Tec. Seguridad Ciudadana	Talleres de seguridad ciudadana con los estudiantes de Bachillerato del Canton Palora	730601.03	1.000,00	1.000,00	0,00	0,00	0,00
--	-------------------------	---	--------------------------	---	-----------	----------	----------	------	------	------

CAPACITACION Y TALLERES Y SOCIALIZACIONES A LA CIUDADANIA EN TEMAS QUE APOPRTEN AL OCIO SANO	PERSONAS EN GENERAL DEL CANTON	110	Tec. Seguridad Ciudadana	Material publicitario, nomina de participantes, fotografias, certificados de asistencia, facturas	Maquinaria y equipo	840104	8.000,00	3.000,00	5.000,00	0,00	0,00
Adquisición de una motocicleta	Unidad	1	Tec. Seguridad Ciudadana	Informe, foto, factura	veículo ( Compra de una motocicleta )	840105	4.289,25	4.289,25	0,00	0,00	0,00
Recuperación de espacios PUBLICOS Y COMUNITARIOS	5 espacios comunitarios recuperados y habilitados para el uso de la ciudadanía (3 urbanos y 2 rurales)	5	Tec. Seguridad Ciudadana	Informe de espacios comunitarios priorizados, requerimiento de la UTSC, proforma, factura, acta de entrega							
SISTEMA DE SOPRTE TECNOLOGICO VIDEO VIGILANCIA	14 PUNTOS DE MONITOREO DE ACTOS , COMPLEMENTARIO AL SISTEMAECU 911	14	Tec. Seguridad Ciudadana	INFORMES FACTURAS ACTAS DE SESIONES PRESIDENTES BARRIALES . FOTOGRAFIAS							
Equipamento tecnologico para la unidad	impresora y proyector para la unidad	1	Tec. Seguridad Ciudadana	Factura.							
<b>TOTAL POA 2022 ( SEGURIDAD CIUDADANA )</b>							<b>36.921,32</b>	<b>12.947,27</b>	<b>14.658,02</b>	<b>4.658,02</b>	<b>4.658,02</b>

ÁREA	II.- SERVICIOS SOCIALES											
PROGRAMA	1.-ECONOMIA SOLIDARIA											
SUBPROGRAMA	4.- UNIDAD DE GESTION DE LA PITAHAYA											
OBJETIVO PND TODA UNA VIDA	Eje 2.- ECONOMIA AL SERVICIO DE LA SOCIEDAD. 5. Impulsar la productividad y competitividad para el crecimiento económico sostenible de manera redistributiva y solidaria. 6. Desarrollar las capacidades productivas y del entorno para lograr la soberanía alimentaria y el Buen Vivir rural											
COMPETENCIA GAD												
OBJETIVO ESTRATÉGICO / LÍNEA ESTRATÉGICA DEL PDyOT	1.- Promover la sostenibilidad y sustentabilidad ambiental, mediante el uso de buenas practicas agricolas y pecuarias. 4.- Implementar un sistema economico local solidario, fortaleciendo las actividades economicas y la capacitacion tecnica en los sectores agropecuario, comercial y de servicios turisticos en el territorio											
META DEL PDyOT	Asegurar la sostenibilidad de al menos el 75% de las unidades de producción y aplicar prácticas agrícolas resilientes que aumenten la productividad y la producción											
PROGRAMA Y/O PROYECTO	Implementación de la Ordenanza Acciones para promover el desarrollo sustentable y los procesos de desarrollo económico local, mediante la asistencia técnica a los productores de pitahaya, el fortalecimiento de la cadena de comercialización, la investigación aplicada, y el monitoreo de moscas de la fruta, en la circunscripción territorial del cantón Palora											
OBJETIVO	ACTIVIDADES				MEDIOS DE VERIFICACIÓN	PARTIDA PRESUPUESTARIA			CRONOGRAMA DE GASTO TRIMESTRAL			
	Actividad	Indicador	Meta	Responsable		RECURSOS NECESARIOS	ITEM	VALOR	I	II	III	IV
Coordinar, implementar y fortalecer los procesos productivos, la conservación del medio ambiente, el bienestar y seguridad de los trabajadores y la inocuidad de la fruta, a través de la implementación de Buenas Prácticas Agrícolas - BPA. Implementar el control integrado municipal en el sector del Tashapi. Mediante la operativización de la Ordenanza Acciones para promover el Desarrollo Sustentable y los procesos de Desarrollo Económico Local.	Brindar asistencia técnica a productores de pitahaya para la implementación de Buenas Prácticas Agrícolas - BPA. Implementar el control integrado municipal en el sector del Tashapi.	Número de productores asistidos técnicamente	200	Personal técnico de la UTP	Expediente de cada productor. Certificados emitidos por AGROCALIDAD	Remuneraciones Unificadas	710105	13.032,00	3.258,00	3.258,00	3.258,00	3.258,00
						Décimo Tercer Sueldo	710203	25.760,00	6.440,00	6.440,00	6.440,00	6.440,00
						Décimo cuarto sueldo	710204	13.600,00	3.400,00	3.400,00	3.400,00	3.400,00
						Servicios personales por contrato	710510	296.088,00	74.022,00	74.022,00	74.022,00	74.022,00
						Aporte Patronal	710601	34.466,88	8.616,72	8.616,72	8.616,72	8.616,72
						Fondo de reserva	710602	25.760,00	6.440,00	6.440,00	6.440,00	6.440,00
						Transporte de personal	730201	500,00	125,00	125,00	125,00	125,00

Promocion de la fruta en el mercado interno y externo	730202	10.000,00	2.500,00	2.500,00	2.500,00	2.500,00
---	--------	-----------	----------	----------	----------	----------

Edición, Impresión, Reproducción, Publicaciones, Suscripciones, Fotorreproducciones	730204	2.000,00	500,00	500,00	500,00	500,00
Promocion de la Pitahaya en el Canton Palora	73,02,49,06	50.000,00	0,00	50.000,00	0,00	0,00
Pasajes al interior	73.03.01.00	500,00	125,00	125,00	125,00	125,00
Pasajes al Exterior	73.03.02.00	5.000,00	2.500,00	0,00	2.500,00	0,00
Viáticos y subsistencias en el interior	73.03.03.00	1.000,00	250,00	250,00	250,00	250,00
Viáticos y subsistencias al exterior	73.03.04.00	3.000,00	1.500,00	0,00	1.500,00	0,00
Vehículos (Servicio para Mantenimiento y Reparación)	73.04.05.00	1.000,00	250,00	250,00	250,00	250,00
Talleres para los productores de Pitahaya	73.06.01.04	10.000,00	2.500,00	2.500,00	2.500,00	2.500,00
Estudios de Genetica Investigacion Especializada	73.06.01.05	15.000,00	15.000,00	0,00	0,00	0,00
Estudios de Genetica Investigacion Industrializada	73.06.01.06	5.000,00	0,00	5.000,00	0,00	0,00
Capacitacion a Servidores Publicos	73.06.01.12	3.000,00	750,00	750,00	750,00	750,00
Servicios Profesionales ( Asesor Comercial )	730606	10.000,00	2.000,00	6.000,00	2.000,00	0,00

						Vestuario, Lencería, Prendas de Protección y Accesorio para uniformes del personal de Protección, Vigilancia y Seguridad.	73.08.02.00	27.090,00	27.090,00	0,00	0,00	0,00
	Implementar un Plan de Capacitación continua con productores (Cursos, giras/intercambios)	Número de eventos/productores capacitados	10/300	Jefe de la UTP	Informes de capacitación, listados de participantes	Combustibles y lubricantes	73.08.03.00	3.000,00	750,00	750,00	750,00	750,00
						Materiales de oficina	73.08.04.00	500,00	500,00	0,00	0,00	0,00
						Repuestos y accesorios	73.08.13.00	1.500,00	375,00	375,00	375,00	375,00
	Capacitación a técnicos de la UTP como implementadores GlobalGap (Farm	Número de eventos	2	Jefe de la UTP	Informes de capacitación, certificados de aprobación	Suministros para Actividades Agropecuarias, Pesca y Caza	73.08.14.00	50.000,00	20.000,00	0,00	30.000,00	0,00
Propiciar la investigación aplicada, la industrialización y comercialización de la pitahaya	Gestionar alianzas estratégicas para la cooperación interinstitucional en el desarrollo de investigación agroproductiva.	Número de proyectos de investigación	2	Jefe de la UTP	Convenios, proyectos de investigación/industrialización, informes de resultados.	Maquinarias y equipos	84.01.04.00	5.000,00	5.000,00	0,00	0,00	0,00
	Promover la industrialización de los derivados de la pitahaya y otros productos	Estudios de derivados/desarrollo de productos	3	Jefe de la UTP	Convenios, plan de industrialización de derivados, estudios de factibilidad	Vehículos ( Camioneta y Motos )	84.01.05.00	42.574,81	42.574,81	0,00	0,00	0,00
<b>TOTAL POA 2022 ( UNIDAD DE GESTIÓN DE LA PITAHAYA )</b>								<b>654.371,69</b>	<b>226.466,53</b>	<b>171.301,72</b>	<b>146.301,72</b>	<b>110.301,72</b>

<b>ÁREA</b>	<b>III.- SERVICIOS SOCIALES</b>												
<b>PROGRAMA</b>	<b>INCLUSION SOCIAL INTERCULTURALIDAD Y RECREACIÓN</b>												
<b>SUBPROGRAMA</b>	<b>INCLUSION SOCIAL INTERCULTURALIDAD Y RECREACIÓN</b>												
<b>OBJETIVO PND</b>	1. Garantizar una vida con iguales oportunidades para todas las personas.												
<b>COMPETENCIA GAD</b>	COOTAD ART. 54 b) Diseñar e implementar políticas de promoción y construcción de equidad e inclusión en su territorio, en el marco de sus competencias constitucionales y legales; j) Implementar los sistemas de protección integral del cantón que aseguren el ejercicio garantía y exigibilidad de los derechos consagrados en la Constitución y en los instrumentos internacionales, lo cual incluirá la												
<b>OBJETIVO ESTRATÉGICO / LÍNEA ESTRATÉGICA DEL PDyOT</b>	3. Garantizar el ejercicio responsable de Derechos y la atención de las personas de grupos de atención prioritaria mediante la articulación y corresponsabilidad en el ámbito cantonal.												
<b>META DEL PDyOT</b>	3.2 Incluir al 15 % de las personas pertenecientes a los grupos de atención prioritaria a las actividades y proyectos de atención especializada hasta finales del año 2019 (575 Personas de la tercera edad, discapacitados, niños menores de 15 años y jóvenes)												
<b>PROGRAMA Y/O PROYECTO</b>	<b>Atención a personas de sectores prioritarios</b>												
<b>OBJETIVO</b>	<b>ACTIVIDADES</b>				<b>MEDIOS DE VERIFICACIÓN</b>	<b>RECURSOS NECESARIOS</b>	<b>PARTIDAS PRESUPUESTARIAS</b>			<b>CRONOGRAMA DE GASTO TRIMESTRAL</b>			
	<b>Actividad</b>	<b>Indicador</b>	<b>Meta</b>	<b>Responsable</b>			<b>Nombre de la partida</b>	<b>No. Partida</b>	<b>Valor (USD)</b>	<b>I</b>	<b>II</b>	<b>III</b>	<b>IV</b>
Consolidar el tejido social de los actores territoriales, a través de la realización de programas y proyectos de inclusión ciudadana, fomentando su desarrollo y participación .	Dotar de material didáctico a niños y adolescentes de los sectores vulnerables rurales del cantón.	Instituciones Educativas Rurales del Cantón	600	Ing. Mauricio Cisneros	Documentos impresos: proyecto, actas, fotografías.	Equipos, Sistemas y Paquetes Informáticos, movilización, recursos humanos.	Remuneraciones Unificadas	710105	23.340,00	5.835,00	5.835,00	5835	5.835,00
	Promover actividades recreativas, culturales, deportivas, sociales con niños y adolescentes de los sectores vulnerables	Colonia Vacacional Palora 2021	200	Ing. Mauricio Cisneros	Documentos impresos: proyecto, informe, fotografías.	Equipos, Sistemas y Paquetes Informáticos	Décimo Tercer Sueldo	710203	1.945,00	486,25	486,25	486,25	486,25

Talleres de normativas legales sobre problemas sociales a sectores vulnerables del cantón	Talleres de normativas legales	4	Ing. Mauricio Cisneros	Documentos impresos: proyecto, informe, fotografías.	Equipos, Sistemas y Paquetes Informáticos, movilización, recursos humanos.	Décimo cuarto sueldo	710204	850,00	212,50	212,50	212,50	212,50
---	--------------------------------	---	------------------------	--	--	----------------------	--------	--------	--------	--------	--------	--------

Realizar talleres de capacitación que permitan mejorar la economía de los sectores vulnerables del cantón	Capacitaciones a sectores vulnerables	4	Ing. Mauricio Cisneros	Documentos impresos: proyecto, informe, fotografías.	Equipos, Sistemas y Paquetes Informáticos, movilización, recursos humanos.	Aporte Patronal	710601	2.602,41	650,60	650,60	650,60	650,60
---	---------------------------------------	---	------------------------	--	--	-----------------	--------	----------	--------	--------	--------	--------

Fomentar espacios que permitan demostrar a jóvenes de los sectores vulnerables destrezas y habilidades	Palora tiene talentos	1	Ing. Mauricio Cisneros	Documentos impresos: proyecto, informe, fotografías.	Equipos, Sistemas y Paquetes Informáticos, movilización, recursos humanos.	Fondo de reserva	730202	1.945,00	486,25	486,25	486,25	486,25
--	-----------------------	---	------------------------	--	--	------------------	--------	----------	--------	--------	--------	--------

Fomentar actividades recreativas y de aprendizaje de destrezas y talentos sociales culturales como: producción musical, música, animación, edición de audio y video dirigido a niños y adolescentes del cantón	Escuela de música	1	Ing. Mauricio Cisneros	Documentos impresos: proyecto, informe, fotografías.	Equipos, Sistemas y Paquetes Informáticos, movilización, recursos humanos.	Fletes y maniobras	730202	500,00	125,00	125,00	125,00	125,00
--	-------------------	---	------------------------	--	--	--------------------	--------	--------	--------	--------	--------	--------

Fomentar principios y valores en todos los niños de las Instituciones educativas del cantón	Día internacional del niño	1	Ing. Mauricio Cisneros	Documentos impresos: proyecto, informe, fotografías.	Equipos, Sistemas y Paquetes Informáticos, movilización, recursos humanos.	Pasajes al interior	730301	100,00	25,00	25,00	25,00	25,00
						Viáticos y subsistencias en el interior	730303	500,00	125,00	125,00	125,00	125,00
						Esterilización canina	730605	1.000,00	0,00	0,00	1.000,00	0,00
						Talleres de emprendimiento	730605.01	5.000,00	0,00	2.500,00	2.500,00	0,00
						Taller de electricidad básica dirigida a sectores vulnerables	730605.02	6.720,00	6.720,00	0,00	0,00	0,00

					Proyecto de Concientización de rescate animal	730607	10.000,00	2.500,00	2.500,00	2.500,00	2.500,00
					Implementación de programas de soberanía alimentaria, cría de animales de corral, cultivos y huertos familiares	730608	20.000,00	15.000,00	5.000,00	0,00	0,00
					Vestuario Lencería y prendas de protección(Art. 10ordenanza.fomento al deporte)	73.08.02.00	10.000,00	10.000,00	0,00	0,00	0,00
					Materiales didácticos	730812.01	3.000,00	0,00	0,00	3.000,00	0,00

					Kits escolares para niños de escasos recursos económicos del sector rural	730812.02	5.000,00	0,00	0,00	5.000,00	0,00
					Menaje y Accesorios Descartables(a poyo a sectores vulnerables)	7630820	10.000,00	0,00	10.000,00	0,00	0,00
					Ayudas técnicas para compensar Discapacidades	730825	4.000,00	0,00	0,00	4.000,00	0,00
					Equipo desfibrilador	840113	5.000,00	5.000,00	0,00	0,00	0,00

**TOTAL POA 2022 ( ATENCIÓN A PERSONAS DE SECTORES PRIORITARIOS ) 111.502,41 47.165,60 27.945,60 25.945,60 10.445,60**

<b>ÁREA</b>	<b>II.- SERVICIOS SOCIALES</b>											
<b>PROGRAMA</b>	<b>2. INCLUSION SOCIAL INTERCULTURALIDAD</b>											
<b>SUBPROGRAMA</b>	<b>2. ATENCIÓN A LOS NIÑOS DE LOS CDI</b>											
<b>OBJETIVO PND</b>	2.- Afirmar la interculturalidad y plurinacionalidad, revalorizando las identidades diversas											
<b>COMPETENCIA</b>	COOTAD ART. 54 b) Diseñar e implementar políticas de promoción y construcción de equidad e inclusión en su territorio, en el marco de sus competencia											
<b>GAD OBJETIVO ESTRATÉGICO / LÍNEA</b>	3. Garantizar el ejercicio responsable de Derechos y la atención de las personas de grupos de atención prioritaria mediante la articulación y co											
<b>META DEL PDyOT</b>	3.2 Incluir al 15 % de las personas pertenecientes a los grupos de atención prioritaria a las actividades y proyectos de atención especializada hasta final											
<b>PROGRAMA Y/O PROYECTO</b>	<b>ATENCION DE NIÑAS Y NIÑOS DE LOS CBV CONVENIO CON EL MIES</b>											
<b>OBJETIVO</b>	<b>ACTIVIDADES</b>				<b>MEDIOS DE VERIFICACIÓN</b>	<b>PARTIDAS PRESUPUESTARIAS</b>			<b>CRONOGRAMA DE GASTO TRIMESTRAL</b>			
	<b>Actividad</b>	<b>Indicador</b>	<b>Meta</b>	<b>Responsable</b>		<b>Recursos Necesarios</b>	<b>Item</b>	<b>Valor (USD)</b>	<b>I</b>	<b>II</b>	<b>III</b>	<b>IV</b>
Garantizar a través de los servicios de Desarrollo Infantil Integral, la protección de derechos de los niños y niñas de 1 a 3 años de edad en igualdad de oportunidades y	Emitir los informes de asistencia del personal para que se realicen los pagos	% de pago de sueldos, salarios y beneficios de Ley	100	Rosa Zúñiga	Roles de pago y acreditados de los pagos realizados	Décimo Tercer Sueldo	710203	7.650,00	1912,50	1912,50	1912,50	1912,50
						Décimo cuarto sueldo	710204	7.650,00	1912,50	1912,50	1912,50	1912,50
						Servicios personales por contrato	710510	91.800,00	22950,00	22950,00	22950,00	22950,00
						Aporte Patronal	710601	10.235,70	2558,93	2558,93	2558,93	2558,93
						Fondo de rerserva	710602	7.650,00	1912,50	1912,50	1912,50	1912,50

condiciones, para lograr su pleno desarrollo en armonía con su entorno sociocultural y ambiental, con la participación y corresponsabilidad entre la familia, la comunidad y el Estado.	Pasajes y viáticos para las gestiones fuera de la institución	En el año 2022 se utilizarà para gestiones conpersonal del proyecto CDI	el 70% se utilizarà para pasajes y viáticos para las gestiones fuera de la institución	Rosa Zúñiga	informes y facturas	Agua Potable	730101	150,00	37,50	37,50	37,50	37,50
						Energía electrica	730104	850,00	212,50	212,50	212,50	212,50
	Emitir informe btener los	Beneficiarios del Proyecto CDI	Hasta el 31 de diciembre	Rosa Zúñiga	Documento impreso. Facturas,	Telecomunicaciones	730105	1.000,00	250,00	250,00	250,00	250,00

servicios básicos para mejorar la calidad de vida		del 2022 se realizará e 100% pago de servicios básicos				Transporte de personal para niñas y niños de los CIBV	730201	26.720,00	26.720,00	0,00	0,00	0,00
						Espectaculos Culturales y sociales	730205	3.168,00	0,00	1584,00	0,00	1584,00
Realizar el requerimiento de material de aseo para propiciar los àmbitos de higiene en los espacios de cada CDI	Beneficiarios del Proyecto Desarrollo Infantil	Hasta el 31 de Diciembre del 2022 al menos el 70% se realizará la adquisicion de material aseo	Rosa Zúñiga	Documento impreso. Facturas, Fotos, actas de entrega informes	Servicios de Alimentación	730235	93.067,20	93.067,20	0,00	0,00	0,00	
					Pasajes al interior	730301	300,00	75,00	75,00	75,00	75,00	
					Viáticos y subsistencias en el interior	730303	1.000,00	250,00	250,00	250,00	250,00	

Aquirir material didàctico para facilitar la enseñanzaaprendizaje e		Hasta el 31 de Diciembre del 2022 al menos el 70% contaràn con material didàctico	Rosa Zúñiga	Documentos impresos, facturas, fotos	Capacitación a la familia	730613	500,00	500,00	0,00	0,00	0,00
Adquirir prendas de proteccìon para las Educadoras que laboran en los CDIS	18 Educadoras de los CDI	Hasta el 31 de Diciembre del 2022 al menos el 80% se realizará la adquisicion de trajes de proteccìon	Rosa Zúñiga		Vestuario Lenceria y prendas de proteccìon	730802	1.000,00	0,00	1000,00	0,00	0,00
Adquirir un mueble escritorio para la Oficina de Inclusion social	Asistente tecnica de Inclusion Social	Hasta el 31 de Diciembre del 2022 al menos el 100% se realizará la adquisicion de mobiliario	Rosa Zúñiga		Material de oficina	730804	800,00	800,00	0,00	0,00	0,00

Dotar de amateriales de oficina como corresponsabilidad al personal que labora en los CDIS	Coordinadoras MIES del Proyecto CDI	Hasta el 31 de Diciembre del 2022 al menos el 75% se realizará la adquisición de material didáctico	Rosa Zúñiga
Dotar de transporte a los niños de 7 2 CDI desde sus domicilios	Transportar 72 niños de los CDIs Sangay y TunaimaBeneficiarios del Proyecto	Hasta el 31 de diciembre del 2022 se les dará servicio de transporte a 72 niños	Rosa Zúñiga
Tratar de difundir la cultura a los familiares de los niños y realizar	en los meses de Junio y Diciembre el 100% de los 162 niños serán beneficiados de este	En el 2022 se realizará el evento en Junio y Diciembre	Rosa Zúñiga

agasajos evento

Material de Aseo	730805	4.000,00	0,00	4000,00	0,00	0,00
Materiales didácticos	730812	4.000,00	0,00	4000,00	0,00	0,00
Permisos, licencias y patentes para el funcionamiento de los CIBVS	770102	500,00	500,00	0,00	0,00	0,00

Capacitar a las Educadoras que laboran en los CDIS	Se les capacitarà a las 18 educadoras de los CDIS	en el año 2022 el 70% se capacitarà a las 18 Educadoras de los CDIS	Rosa Zúñiga
Realizar los requerimientos de alimentación para los niños de los 4 CDIS del cantón	hasta el 31 de diciembre del año 2022 los 162 serán beneficiados con la alimentación externalizada	Hasta diciembre del 2022 el 80% de los 162 niños serán beneficiados en servicio de	Rosa Zúñiga
Mantener la infraestructura de los CDIS del cantón	En el año 2022 estarán entregados toda la alimentación a los beneficiarios del Proyecto	En el año 2022 al menos un 70% los 4 se realizarà las adecuaciones	Rosa Zúñiga
Realizar requerimiento para la recarga de los extintores	Para el año 2022 estará pagado de los permisos de funcionamiento de los CDIS	En el año 2022 el 100% se realizarà los pagos de permisos de funcionamiento de los 4	Rosa Zúñiga


Contribuir con la seguridad en espacios que se encuentran los niños en los CDIS	Para el año 2022 se contará con los extintores recargados	En el año 2022 el 100% se realizará las recargas de extintores de los 4 CDIs	Rosa Zúñiga
---	---	--	-------------

--	--	--	--	--	--	--

Contribuir en la enseñanza y entretenimiento a los niños de los CDIs	Para el año 2022 se contará con equipamiento en los CDIs	Al menos el 80% se les proveerá de equipos para los 4 CDIs	Rosa Zúñiga
Mejorar los estados de desnutrición a las Gestantes y a los niños menores de un año	Para el año 2022 las madres gestante y niños menores de 3 años contarán con Kits alimenticios para combatir la desnutrición	Al menos el 90% se entregará Kits alimentación a las madres gestantes y niños menores de un año con estado de desnutrición	Rosa Zúñiga


<b>TOTAL POA 2022 ( ATENCION DE NIÑAS Y NIÑOS DE LOS CBV CONVENIO CON EL MIES)</b>	<b>262.040,90</b>	<b>153.658,63</b>	<b>42.655,43</b>	<b>32.071,43</b>	<b>33.655,43</b>
--	-------------------	-------------------	------------------	------------------	------------------

<b>ÁREA</b>	<b>SERVICIOS SOCIALES</b>											
<b>PROGRAMA</b>	<b>2 INCLUSION SOCIAL E INTERCULTURALIDAD</b>											
<b>SUBPROGRAMA</b>	<b>3.- ADULTOS MAYORES CONVENIO CON EL MIES ATENCION DIURNA</b>											
<b>OBJETIVO PND</b>	Objetivo 1Garantizar una vida dignacon oportunidades para todas las personas, Objetivo 2;Afirmar la Interculturalidad y Plurinacionalidad, revalorizando las identidades diversas.											
<b>COMPETENCIA GAD</b>	f) ejecutar las competencias exclusivas y concurrentes reconocidas por la Constitución y la Ley en dicho marco, prestar los servicios públicos y construir la obra pública cantonal correspondiente.											
<b>OBJETIVO ESTRATÉGICO / LÍNEA ESTRATÉGICA DEL PDyOT</b>	Consolidar el tejido social y cultural de los actores territoriales atravez de la inclusión ciudadana, respeto a las comunidades , su localización en el territorio, fomento a su desarrollo y participación como entes principales de la estructura deseada.											
<b>META DEL PDyOT</b>	Para el 2030, al menos el 85 % de la gestión institucional ha incorporado un tratamiento asociado con los cinco enfoques de igualdad.											
<b>PROGRAMA Y/O PROYECTO</b>	<b>ADULTOS MAYORES CONVENIO CON EL MIES</b>											
<b>OBJETIVO</b>	<b>ACTIVIDADES</b>				<b>MEDIOS DE VERIFICACIÓN</b>	<b>PARTIDAS PRESUPUESTARIAS</b>			<b>CRONOGRAMA DE GASTO TRIMESTRAL</b>			
	<b>Actividad</b>	<b>Indicador</b>	<b>Meta</b>	<b>Responsable</b>		<b>Recursos Necesarios</b>	<b>Item</b>	<b>Valor (USD)</b>	<b>I</b>	<b>II</b>	<b>III</b>	<b>IV</b>
Contar con personal de acuerdo al proyecto de atención a adultos mayores 2022	Pago a personal de nombramiento	Personal de nombramiento	1	Directora DISES, Talento Humano, direccion	Roles de pago	Remuneraciones Unificadas	710105	7.464,00	1.866,00	1.866,00	1.866,00	1.866,00
	Contratación de personal para atención del Centro del Adulto	Personal contratado por servicios ocasionales	7	Directora DISES, Talento Humano, direccion	Contratatos , Roles de pago	Décimo Tercer Sueldo	710203	7.281,00	1.820,25	1.820,25	1.820,25	1.820,25

Mayor por servicios ocasionales.			Financiera								
Pago del aporte patronal	Personal de nombramiento y personal de servicios ocasionales	8	Directora DISES, Talento Humano, direccion Financiera	Roles de pago	Décimo cuarto sueldo	710204	3.825,00	956,25	956,25	956,25	956,25
Pago de fondos de reserva					Servicios personales por contrato	710510	79.908,00	19.977,00	19.977,00	19.977,00	19.977,00
Pago de decimo tercer					Aporte Patronal	710601	9.741,98	2.435,49	2.435,49	2.435,49	2.435,49

	Pago de decimo cuarto sueldo					Fondo de rerserva	710602	7.281,00	1.820,25	1.820,25	1.820,25	1.820,25
						Pasajes al interios	730301	200,00	50,00	50,00	50,00	50,00
						Viáticos y subsistencias en el interior	730303	500,00	125,00	125,00	125,00	125,00
Mejorar la calidad de vida de las personas Adultas Mayores del Cento Diurno del cantón Palora.	Contratación de transporte puerta a puerta a las personas usuarias	Mensual	12	Coordinadora del Centro Diurno - DISES- Direccion Financiera	Pago por servicio de transporte	Transporte de personal	730201	9.600,00	2.400,00	2.400,00	2.400,00	2.400,00
	Dotación de alimentos a las personas usuarias	Personas atendidas	60		Pago por alimentos	Servicios de alimentación	730235	43.624,00	43.624,00	0,00	0,00	0,00
	Talleres con familias	Talleres por cuatrimestre	3		Pago de capacitaciones	Talleeres con las familias( Capacitación a la ciudadanía en general )	730613	1.800,00	0,00	0,00	1.800,00	0,00
	Realización de espectáculos culturales	Actividades por año	1		Pagos	espectáculos culturales	730205	2.600,00	0,00	0,00	2.600,00	0,00
	Pagop de permiso, licencias o patente para el funcionamiento del centro	Pago anual	1		Pago	Permiso, licencias o patente para el funcionamiento del centro	770102	500,00	500,00	0,00	0,00	0,00

Garantizar la seguridad del personal y personas usuarias para los	Adquisición de vestuario de protección para personal.	Personal	7
---	---	----------	---

Pago de factura	Vestuario, lencería y prendas de protección	730802	1.500,00	1.500,00	0,00	0,00	0,00
-----------------	---	--------	----------	----------	------	------	------

	Gastos para situaciones de emergencia	adquisiciones en el año	1
CONTAR CON INSUMOS, MENAJE, EQUIPOS MATERIALES E INFRAESTRUCTURA .	Adquisición de materiales de aseo .	Adquisición en el año	1
	Adquisición de materiales didácticos	Adquisición en el año	1
	Pago de servicios básicos	Pago mensual	12

	Pagos	Egresos para situaciones de emergencia	730821	3.000,00	0,00	3.000,00	0,00	0,00	
Coordinadora del Centro Diurno - DISES- Direccion Financiera	Pago por materiales de aseo	Material de aseo	730804	2.500,00	0,00	0,00	2.500,00	0,00	
	Pago por materiales didácticos	Materiales didácticos	730812	3.000,00	3.000,00	0,00	0,00	0,00	
	pago de servicios básicos	Agua Potable		730101	400,00	100,00	100,00	100,00	100,00
		Energía Eléctrica		730104	400,00	100,00	100,00	100,00	100,00
		Telecomunicaciones		730105	400,00	100,00	100,00	100,00	100,00

Adquisición de menaje y accesorios descartables	Número de adquisiciones en el año.	1
Adquisición de equipos médicos para el área de terapia física	Adquisición por año	1
Aquirir mobiliario para el Centro	Adquisiciones por año	1
Adquisición de materiales de oficina	Adquisiciones por año	1

Pago de adquisición	Menaje y accesorios descartables	730820	3.000,00	3.000,00	0,00	0,00	0,00
Pago de equipos	Equipos médicos	840104					
Pago de adquisición de mobiliario	Mobiliario no depreciable	731413	2.500,00	0,00	0,00	2.500,00	0,00
Pago de adquisición de material de oficina	Material de oficina	730805	500,00	0,00	0,00	500,00	0,00

Construcción de infraestructura	Obra por año	1	Pagos	Obras de infraestructura 2021-2022	750501					
Adquirir insumos para compensar discapacidades	Adquisiciones por año	1		Insumos para compensar discapacidades	730825	1.800,00	0,00	1.800,00	0,00	0,00
<b>TOTAL 2022 ( ADULTOS MAYORES CONVENIO CON EL MIES ATENCION DIURNA)</b>						<b>193.324,98</b>	<b>83.374,24</b>	<b>36.550,24</b>	<b>41.650,24</b>	<b>31.750,24</b>



ÁREA.	SERVICIOS CIVILES											
PROGRAMA.	UNIDAD INCLUSION SOCIAL.											
SUBPROGRAMA.	PERSONAS CON DISCAPACIDAD-MIES.											
OBJETIVO PND.	1 Garantizar una vida con iguales oportunidades para todas las personas.											
COMPETENCIA GAD	Art.54 b.- Diseñar e implementar políticas de promoción y construcción de equidad e inclusión en su territorio, en el marco de sus competencias constitucionales y legales. J.- Ejecutar los sistemas de protección integral del cantón que aseguren el ejercicio garantía exigibilidad de los derechos consagrados en la constitución y los instrumentos internacionales, lo cual incluya la conformación de los consejos cantonales, juntas cantonales y redes de protección de derechos de grupos prioritarios.											
OBJETIVO ESTRATÉGICO / LÍNEA ESTRATÉGICA DEL PDyOT.	3. Garantizar el ejercicio responsable de Derechos y la atención de las personas de grupos de atención prioritaria mediante la articulación y corresponsabilidad en el ámbito cantonal.											
META DEL PDyOT.	3.2 Incluir al 15 % de las personas pertenecientes a los grupos de atención prioritaria a las actividades y proyectos de atención especializada hasta finales del año 2019 (575 Personas de la tercera edad, discapacitados, niños menores de 15 años y jóvenes)											
PROGRAMA Y/O PROYECTO.	CAPACIDADES DIFERENTES											
OBJETIVO.	ACTIVIDADES.				MEDIOS DE VERIFICACIÓN.	PARTIDAS PRESUPUESTARIAS.			CRONOGRAMA DE GASTO TRIMESTRAL			
	Actividad.	Indicador.	Meta.	Responsable		Recursos Necesarios	Item	Valor (USD)	I	II	III	IV
Ejecutar procedimientos que aseguren un adecuado proceso de priorización de la población objetivo, valoración, planificación y evaluación de intervención personal, familiar y comunitaria promoviendo los cambios cualitativos, que incidan en el mejoramiento de la calidad de vida.	Visitas domiciliarias quincenalmente a personas con discapacidad	Beneficiarios del proyecto	30	Técnica del Proyecto AHC	Informe técnico mensual, reporte de asistencia mensual SIMIES, firma de asistencia, fotografías	Décimo Tercer Sueldo	710203	986,00	246,50	246,50	246,50	246,50
						Décimo cuarto sueldo	710204	425,00	106,25	106,25	106,25	106,25
						Servicios personales por contrato	710510	11.832,00	2.958,00	2.958,00	2.958,00	2.958,00
						Aporte Patronal	710601	1.319,27	329,82	329,82	329,82	329,82
						Fondo de reserva	710602	986,00	246,50	246,50	246,50	246,50
	Elaboración de informe técnico mensual, reporte de	Beneficiarios del Proyecto	1	Técnica del Proyecto AHC	Inventario del inmueble	Transporte de personal (beneficiarios)	730201	800,00	800,00	0,00	0,00	0,00

asistencia mensual SIMIES,											
fotografías, Capacitación técnica.	Numero de capacitaciones	2	Técnica del proyecto	Informes técnicos y réplicas a usuarios.	Espectáculos culturales y sociales	730205	1.700,00	0,00	0,00	0,00	1.700,00
					Pasajes al interior	730301	100,00	0,00	50,00	0,00	50,00
Capacitación, usuarios y cuidadores del proyecto AHC.	Beneficiarios y cuidadores del proyecto.	3	Técnica del proyecto	Informe, firmas de asistencia fotografías.	Viáticos y subsistencias en el interior	730303	300,00	0,00	150,00	0,00	150,00

					Sevicios de Capacitación	730613	640,00	0,00	0,00	640,00	0,00
Evento Cultural con los beneficiarios / cuidadores del	Beneficiarios y cuidadores del proyecto.	1	Técnica del proyecto	Informe, firmas de asistencia fotografías.	Vestuario, lencería y prendas de protección	730802	1.000,00	0,00	0,00	1.000,00	0,00
					Material de aseo	730805	300,00	0,00	300,00	0,00	0,00
					Material didáctico	730812	500,00	0,00	500,00	0,00	0,00
					Ayuda, insumos y accesorios para compensar discapacidades (Material para terapias)	730825	400,00	400,00	0,00	0,00	0,00

<b>TOTAL POA 2022 ( CAPACIDADES DIFERENTES )</b>	<b>21.288,27</b>	<b>5.087,07</b>	<b>4.887,07</b>	<b>5.527,07</b>	<b>5.787,07</b>
--	------------------	-----------------	-----------------	-----------------	-----------------

ÁREA	III.- SERVICIOS COMUNALES												
PROGRAMA	8.- OTROS SERVICIOS COMUNALES												
SUBPROGRAMA	1.- PLANIFICACIÓN, PROYECTOS Y CATASTROS												
OBJETIVO PND	7.- Incentivar una sociedad participativa, con un Estado cercano al servicio de la ciudadanía												
COMPETENCIA GAD	Planificar el desarrollo cantonal y formular los correspondientes planes de ordenamiento territorial, de manera articulada con la planificación nacional, regional, provincial y parroquial												
OBJETIVO ESTRATÉGICO / LÍNEA ESTRATÉGICA DEL PDyOT	6. Impulsar el desarrollo equitativo de los asentamientos humanos en un territorio planificado y regulado, que favorezca el acceso democrático a servicios básicos y sociales, con equipamiento y espacio público de alta calidad, en un marco de sostenibilidad ambiental.												
META DEL PDyOT	6.5 Elaborar el instrumento para planificar y regular el uso, ocupación y fraccionamiento del suelo en el cantón, hasta el 2019.												
PROGRAMA Y/O PROYECTO	JUNTA CANTONAL DE PROTECCIÓN DE DERECHOS												
OBJETIVO	ACTIVIDADES				MEDIOS DE VERIFICACIÓN	RECURSOS NECESARIOS	PARTIDAS PRESUPUESTARIAS			CRONOGRAMA DE GASTO TRIMESTRAL			
	Actividad	Indicador	Meta	Responsable			Recursos Necesarios	Item	Valor (USD)	I	II	III	IV
Ejecutar procedimientos administrativos orientados a proteger, defender, exigir y restituir derechos vulnerados de mujeres,	Desarrollo de Procesos administrativos de protección de derechos de niños, niñas y adolescentes	Porcentaje de Procesos Administrativos de niñez y adolescencia ejecutados	100% de procesos resueltos y con medidas de protección	MIEMBROS DE JUNTA CANTONAL	Expedientes con Procesos Administrativos de Protección de Derechos	Remuneraciones del personal	Remuneraciones Unificadas	710105	35.496,00	8.874,00	8.874,00	8.874,00	8.874,00

personas adultas mayores, niños, niñas y adolescentes del cantón Palora	Seguimiento, revisión, evaluación y revocatoria de las medidas de protección en casos de niñez y adolescencia.			MIEMBROS DE JUNTA CANTONAL ; TRABAJADOR SOCIAL; PSICOLOGO	Informes técnicos (trabajo social, Psicologicos, Educativos, Médicos, Otras entidades de Atención)	Movilización de miembros de junta y Equipo técnico dentro del cantón Palora	Décimo Tercer Sueldo	710203	5.972,00	1.493,00	1.493,00	1.493,00	1.493,00
---	--	--	--	---	--	---	----------------------	--------	----------	----------	----------	----------	----------

	Poner en conocimiento de las Autoridades competentes el conocimiento de algún delito en contra de niños, niñas y adolescentes			MIEMBROS DE JUNTA CANTONAL	Expedientes, Oficios, informes mensuales	Material de escritorio, Impresora, Internet, materiales de oficina,	Décimo cuarto sueldo	710204	2.476,00	619,00	619,00	619,00	619,00
	Recepción de solicitud de medidas administrativas inmediatas de protección en favor de las mujeres víctimas de violencia de género	Porcentaje de Solcitud de medidas despachados y en seguimiento en casos de violencia de género	100% de procesos remitidos con medidas de protección y en seguimeint o	MIEMBROS DE JUNTA CANTONAL	Expedientes con Procesos Administrativos de Protección de Derechos	Material de escritorio, Impresora, Internet, materiales de oficina, equipos de computación	Servicios personales por contrato	710510	36.168,00	9.042,00	9.042,00	9.042,00	9.042,00
	Poner en conocimiento del organo judicial el hecho y la medida otorgada para que sea ratificada, modificada o revocada, en casos de violencia de género						Aporte Patronal	710601	8.098,66	2.024,67	2.024,67	2.024,67	2.024,67

	Poner en conocimiento de las Autoridades competentes el conocimiento de algún delito en contra de mujeres víctimas de violencia de género			Fondo de reserva	710602	5.972,00	1.493,00	1.493,00	1.493,00	1.493,00			
	Adecuar sala de primera acogida para mujeres, niños y adolescentes del cantón Palora			MIEMBROS DE LA JUNTA CANTONAL		Material didáctico	Transporte de personal	730201	1.000,00	250,00	250,00	250,00	250,00

	Recepción de solicitud de medidas administrativas inmediatas de protección en favor de adultos mayores			MIEMBROS DE JUNTA CANTONAL			Pasajes al interior	730301	200,00	50,00	50,00	50,00	50,00
Difusión del marco legal vigente para el empoderamiento de derechos de la Niñez y Adolescencia, mujeres víctimas de violencia y adultos mayores	Taller Cantonal de sensibilización "FAMILIA DERECHOS Y OBLIGACIONES" en tema de deberes y derechos de los niños, niñas y adolescentes , a ejecutarse en instituciones educativas urbanas y rurales dirigido a personal docente,	Porcentaje de proyectos elaborados con la finalidad de prevenir los diferentes tipos de violencia	Cubrir el sector urbano y rural	MIEMBROS DE JUNTA CANTONAL ; TRABAJADOR SOCIAL; PSICOLOGO	Proyecto, hojas de registro de eventos	Equipo portátil, materiales de oficina, transporte, material de difusión, proyector, refrigerios	Viáticos y subsistencias en el interior	730303	1.000,00	250,00	250,00	250,00	250,00
	Sensibilización articulada con las instituciones adscritas al sistema integral para prevenir y Erradicar la Violencia contra las mujeres			MIEMBROS DE JUNTA CANTONAL ; TRABAJADOR SOCIAL; PSICOLOGO	Proyecto, hojas de registro de eventos	Equipo portátil, materiales de oficina, transporte, material de difusión, proyector, refrigerios	Maquinarfias y equipos mantenimiento y reparaciones	730404	500,00	0,00	500,00	0,00	0,00

	Participar de eventos , talleres y capacitaciones que promuevan una cultura de paz y con especial énfasis en la erradicación de los diferentes tipos de violencia			MIEMBROS DE JUNTA CANTONAL ; TRABAJADOR SOCIAL; PSICOLOGO	Proyecto, hojas de registro de eventos	Equipo portátil, materiales de oficina, transporte, material de difusión, proyector, refrigerios	Edificios, locales, Residencias Arrendamiento	730502	7.000,00	1.750,00	1.750,00	1.750,00	1.750,00
	Socialización de los derechos y garantías que establece la Ley Orgánica de las Personas Adultas Mayores			MIEMBROS DE JUNTA CANTONAL ; TRABAJADOR SOCIAL; PSICOLOGO	Proyecto, hojas de registro de eventos	Equipo portátil, materiales de oficina, transporte, material de difusión, proyector, refrigerios	Capacitación a sectores vulnerables	730601.12	3.000,00	750,00	750,00	750,00	750,00

	Socialización de los protocolos de protección y restitución de derechos a los diferentes usuarios internos y externos de las rutas a seguir y diferentes	permanente garantizando la confidencialidad de los y las usuarias	Que la población del cantón conozca los servicios que presta la Junta Cantonal	MIEMBROS DE JUNTA CANTONAL ; TRABAJADOR SOCIAL; PSICOLOGO	Capacitación, material informativo, hojas de ruta	Equipo portátil, materiales de oficina, transporte, material de difusión, proyector, refrigerios	Materiales de oficina	730804	1.000,00	1.000,00	0,00	0,00	0,00
Capacitaciones a los miembros de la Junta cantonal de Palora	Reforzar conocimientos para la correcta aplicación y manejo de los procesos administrativos en la junta cantonal de Palora	Certificados de capacitación	atención eficiente y eficaz a la población	MIEMBROS DE LA JUNTA CANTONAL	Informes de capacitación	Transporte, viáticos, hospedaje	Materiales de aseo	730805	500,00	500,00	0,00	0,00	0,00
							Medicamentos	730809	200,00	50,00	50,00	50,00	50,00
							Material Didactico	730812	1.000,00	250,00	250,00	250,00	250,00
							Repuestos y accesorios	730813	500,00	125,00	125,00	125,00	125,00

							Equipos, sistemas y paquetes informaticos	840107	3.000,00	750,00	750,00	750,00	750,00
<b>TOTAL POA 2022 (JUNTA CANTONAL DE PROTECCIÓN DE DERECHOS )</b>									<b>113.082,66</b>	<b>29.270,67</b>	<b>28.270,67</b>	<b>27.770,67</b>	<b>27.770,67</b>

ÁREA	III.- SERVICIOS COMUNALES											
PROGRAMA	1.- PLANIFICACIÓN INSTITUCIONAL Y ORDENAMIENTO TERRITORIAL											
SUBPROGRAMA	1.- PLANIFICACIÓN, PROYECTOS Y CATASTROS											
OBJETIVO PND	Garantizar una vida digna con iguales oportunidades para todas las personas											
COMPETENCIA GAD	a) Planificar, junto con otras instituciones del sector público y actores de la sociedad, el desarrollo cantonal y formular los correspondientes planes de ordenamiento territorial, de manera articulada con la planificación nacional, regional, provincial y parroquial, con el fin de regular el uso y la ocupación del suelo urbano y rural, en el marco de la interculturalidad y plurinacionalidad y el respeto a la diversidad; b) Ejercer el control sobre el uso y ocupación del suelo en el cantón; i) Elaborar y administrar los catastros inmobiliarios urbanos y rurales;											
OBJETIVO ESTRATÉGICO / LÍNEA ESTRATÉGICA DEL PDyOT	Buscar las condiciones y oportunidades, para consolidar el sistema de Desarrollo y de Ordenamiento Territorial, basado en la aplicación de normativas de uso y gestión del suelo, de forma equitativa ; donde se garantice el acceso democrático a los servicios básicos, el usufructo de un ambiente natural y el desarrollo de espacios sustentables y sostenibles que mejoren las condiciones de calidad de vida de sus habitantes, dentro de un mejor habitat											
META DEL PDyOT	Hasta el año 2025 el GAD Municipal de Palora aprobará e implementará el 100 % de las políticas y normativa que sancionan el Plan de Uso y Ocupación del suelo del cantón Palora											
PROGRAMA Y/O PROYECTO	DIRECCIÓN DE PLANIFICACIÓN, CATASTRO Y PROYECTOS											
OBJETIVO	ACTIVIDADES				MEDIOS DE VERIFICACIÓN	PARTIDAS PRESUPUESTARIAS			CRONOGRAMA DE GASTO TRIMESTRAL			
	Actividad	Indicador	Meta	Responsable		Nombre de la partida	No. Partida	Valor (USD)	I	II	III	IV
Operativizar la planificación estratégica y operativa; evaluación y seguimiento de Planes, programas y proyectos del GAD Municipal del Cantón Palora	Garantizar el pago de sueldos y salarios y obligaciones de Ley de Funcionarios y obreros de la Dirección de Planificación	% de obligaciones de sueldos y salarios	100	Talento Humano, Financiero	Rol de Pagos, SPIs	Remuneraciones Unificadas	710105	123.470,52	30.867,63	30.867,63	30.867,63	30.867,63
						Salarios	710106	12.852,00	3.213,00	3.213,00	3.213,00	3.213,00
						Unificados Décimo Tercer Sueldo	710203	12.093,21	3.023,30	3.023,30	3.023,30	3.023,30
						Décimo cuarto sueldo	710204	5.100,00	1.275,00	1.275,00	1.275,00	1.275,00
						servicio personales por	710510	8.796,00	2.199,00	2.199,00	2.199,00	2.199,00
						Aporte Patronal	710601	16.180,71	4.045,18	4.045,18	4.045,18	4.045,18
						Fondo de reserva	710602	12.093,21	3.023,30	3.023,30	3.023,30	3.023,30
Diseñar proyectos arquitectónicos, de espacio público y de infraestructura en el cantón, así como formular los correspondientes proyectos de inversión para aplicación al financiamiento y para la	Diseñar proyectos arquitectónicos, urbanos, de espacio público y de infraestructura	Número de proyectos diseñados	8	Técnico de Proyectos, Técnico de Planificación y Control, Técnico de Planificación y diseño, Técnico de Infraestructura	Proyectos a nivel de diseño definitivo	Estudios y diseños de Proyectos	730605	5.000,00	0,00	5.000,00	0,00	0,00
						Estudios de -agua y Alcantarillado	730605.01	20.000,00	5.000,00	5.000,00	5.000,00	5.000,00
Administrar y actualizar el sistema catastral inmobiliario urbano y rural del cantón con fines tributarios y producción de insumos para la	Realizar la actualización catastral en sus componentes físico, económico y jurídico	Número de procesos de actualización catastral	1	Técnico de Avalúos y Catastros	Catastro predial urbano actualizado	Implementación de la Red Geodesica	730701	25.000,00	0,00	25.000,00	0,00	0,00

planificación y el ordenamiento territorial	Calcular el avalúo de los predios urbanos y rurales para la determinación del	Número de predios con avalúo catastral	6000	Avalúos catastrales de los predios urbanos y rurales								
	Elaborar y actualizar la cartografía básica con fines catastrales y la	Número de planos base y planos temáticos elaborados	5	Planos base y planos temáticos elaborados								

Coordinar el cumplimiento del Plan de Uso y Gestión del Suelo del cantón y realizar su seguimiento y evaluación; así como, controlar el cumplimiento de la normativa de uso, gestión del suelo y la normativa de construcción en el cantón.	Coordinar el cumplimiento del PUGS y realizar su seguimiento y evaluación	% de Plan de uso y gestión del suelo evaluado y con	100	Técnico de Ordenamiento Territorial	Informes de seguimiento y evaluación del PUGS	Mobiliario	840103	4.000,00	4000,00	0,00	0,00	0,00
	Emitir las certificaciones de uso de suelo	Número de certificaciones de uso de suelo	40	Técnico de Ordenamiento Territorial	Certificaciones de uso de suelo	Equipos sistemas y paquetes informáticos	840107	7.000,00	0,00	5000,00	0,00	2000,00
	Emitir la Línea de Fábrica urbana y rural	Número de líneas de fábrica	250	Técnico de Ordenamiento Territorial	Resolución de Declaratoria de Utilidad Pública	Terrenos	840301	83.200,00	10000,00	30000,00	30000,00	13200,00
	Emitir las autorizaciones administrativas para la edificación, urbanización, fraccionamiento y reestructuración	emitidas Número de permisos de construcción, urbanizaciones y fraccionamientos	200	Técnico de Ordenamiento Territorial	Permisos y autorizaciones emitidas	Transporte de Personal	730201	1.500,00	375,00	375,00	375,00	375,00
Evaluar el cumplimiento de Planes, Programas y Proyectos Estratégicos y operativos del PDOT del GAD Municipal de Palora durante el año 2022	Coordinar la elaboración del POA institucional	Número de POAs elaborados	1	Técnico de Planificación y Proyectos	Plan Operativo Anual Institucional aprobado	Pasajes al interior	730301	200,00	50,00	50,00	50,00	50,00
	Realizar el seguimiento y evaluación del PDOT cantonal	Numero de reportes de evaluación del PDOT	1	Técnico de Planificación y Diseño	Reporte de evaluación del Plan de Desarrollo y Ordenamiento Territorial	Viáticos y subsistencias en el interior	730303	1.000,00	250,00	250,00	250,00	250,00
	Realizar la evaluación de los indicadores de gestión institucional	Número de evaluaciones de indicadores de gestión institucional	3	Técnico de Planificación y Proyectos	Reporte de evaluación de indicadores de gestión institucional	Maquinarias y equipos	730404	2.000,00	500,00	500,00	500,00	500,00
	Realizar el registro de la información en el	Número de reportes de registro de	2	Técnico de Planificación y Diseño	Reportes de registro de información en el							
	Coordinar el proceso de rendición de cuentas	Número de procesos de rendición de cuentas	1	Técnico de Planificación y Proyectos	Proceso de rendición de cuentas realizado							
<b>TOTAL POA 2022 DIRECCIÓN DE PLANIFICACIÓN, CATASTROS Y PROYECTOS</b>								<b>339.485,65</b>	<b>67.821,41</b>	<b>118.821,41</b>	<b>83.821,41</b>	<b>69.021,41</b>

<b>ÁREA</b>	<b>AREA 3.- SERVICIOS COMUNALES</b>											
<b>PROGRAMA</b>	<b>1 PLANIFICACION INSTITUCIONAL Y ORDENAMIENTO</b>											
<b>SUBPROGRAMA</b>	<b>TRANSITO, TRANSPORTE TERRESTRE Y SEGURIDAD VIAL</b>											
<b>OBJETIVO PNBV</b>	Objetivo 5. Impulsar la productividad y competitividad para el crecimiento económico sostenible de manera redistributiva y solidaria.											
<b>COMPETENCIA GAD</b>	d) Planificar, regular y controlar el tránsito y el transporte terrestre regional y cantonal en tanto no lo asuman las municipalidades.											
<b>OBJETIVO ESTRATÉGICO / LÍNEA ESTRATÉGICA DEL PDyOT</b>	Mejorar las vías e implementación de nuevas rutas de conexión con otras poblaciones dentro y fuera del Cantón mediante la implementación de nuevos puentes de conexión, con la finalidad de mejorar las condiciones de vida de los habitantes de Cantón Palora, incrementando los sistemas de conectividad y movilidad cantonales; donde se privilegie el derecho a la movilidad y conectividad.											
<b>META DEL PDyOT</b>	Para el 2030 tener un cantón con energía, conectividad y comunicación competitiva a nivel regional.											
<b>PROGRAMA Y/O PROYECTO</b>	<b>TRANSPORTE TERRESTRE, TRÁNSITO Y SEGURIDAD VIAL</b>											
OBJETIVO	ACTIVIDADES				MEDIOS DE VERIFICACIÓN	PARTIDAS PRESUPUESTARIAS			CRONOGRAMA DE GASTO TRIMESTRAL			
	Actividad	Indicador	Meta	Responsable		Recursos Necesarios	Item	Valor (USD)	I	II	III	IV
Ejercer la competencia de tránsito y transporte terrestre en el cantón Palora durante el año 2022	Brindar el servicio de revisión y matriculación vehicular, emisión de certificados, habilitaciones y deshabilitaciones vehiculares, en el cantón Palora	Usuarios atendidos	1800	Técnico y asistente de la Unidad de TTTSV GADMP	Informes y documentos entregados a los usuarios	Décimo Tercer Sueldo	71.02.03.00	1.708,00	427,00	427,00	427,00	427,00
						Décimo Cuarto Sueldo	71.02.04.00	850,00	212,50	212,50	212,50	212,50
						Servicios personales por contrato	71.05.10.00	20.496,00	5.124,00	5.124,00	5.124,00	5.124,00
						Aporte Patronal	71.06.01.00	2.285,30	571,33	571,33	571,33	571,33
						Fondo de reserva	71.06.02.00	1.708,00	427,00	427,00	427,00	427,00
						Pasajes al interior	73.03.01.00	100,00	25,00	25,00	25,00	25,00
						Viáticos y subsistencias en el interior	73.03.03.00	500,00	125,00	125,00	125,00	125,00
						Maquinarias y equipos	73.04.04.00	200,00	200,00	0,00	0,00	0,00
<b>TOTAL POA 2022 ( TRANSPORTE TERRESTRE, TRÁNSITO Y SEGURIDAD VIAL)</b>							<b>27.847,30</b>	<b>7.111,83</b>	<b>6.911,83</b>	<b>6.911,83</b>	<b>6.911,83</b>	

ÁREA	SERVICIOS COMUNALES											
PROGRAMA	CONSTRUCCION Y CONTROL DE OBRAS Y SERVICIOS PUBLICOS											
SUBPROGRAMA	PLANIFICACION Y CONTROL DE OBRAS Y SERVICIOS PUBLICOS											
OBJETIVO PNBV	Garantizar una vida digna con iguales oportunidades para todas las personas											
COMPETENCIA GAD	Planificar, construir y mantener la vialidad urbana; Prestar los servicios públicos de agua potable, alcantarillado, depuración de aguas residuales, manejo de desechos sólidos, actividades de											
OBJETIVO ESTRATÉGICO / LÍNEA ESTRATÉGICA DEL PDyOT	Fortalecer la gestión del territorio, mediante la aplicación de estrategias que promuevan el desarrollo integral mediante el uso adecuado de los recursos económicos y el fomento de alianzas estratégicas con actores territoriales, todo dentro del marco equitativo y de participación de toda la ciudadanía, en donde los intereses generales se superpongan a los particulares											
META DEL PDyOT	Implementar en un 100% el sistema institucional de planificación, seguimiento y evaluación integral del GAD Municipal de Palora, hasta el 2030											
PROGRAMA Y/O PROYECTO	PLANIFICACION Y CONTROL DE OBRAS Y SERVICIOS											
OBJETIVO	ACTIVIDADES				MEDIOS DE VERIFICACIÓN	PARTIDAS PRESUPUESTARIAS			CRONOGRAMA DE GASTO TRIMESTRAL			
	Actividad	Indicador	Meta	Responsable		Recursos Necesarios	Item	Valor (USD)	I	II	III	IV
REALIZAR LA PLANIFICACIÓN Y EL CONTROL DE LAS OBRAS Y SERVICIOS PÚBLICOS DEL GAD MUNICIPAL DE PALORA	Planificar, dirigir y controlar las obras y servicios públicos del GAD municipal de Palora	% de las obras y servicios públicos del GAD municipal de Palora planificadas, dirigidas y controladas	100	DIRECTOR DE OBRAS PÚBLICAS, SECRETARIA DE OBRAS PÚBLICAS Y TODO EL PERSONAL TÉCNICO QUE LABORA EN OBRAS Y SERVICIOS PÚBLICOS.	ROLES DE PAGO, INFORMES DE COMISIÓN, PAGOS DE COMISIÓN	Remuneraciones Unificadas	710105	100.238,52	25.059,63	25.059,63	25.059,63	25.059,63
						Décimo Tercer Sueldo	710203	12.201,21	3.050,30	3.050,30	3.050,30	3.050,30
						Décimo cuarto sueldo	710204	4.675,00	1.168,75	1.168,75	1.168,75	1.168,75
						Servicios personales por contrato	710510	46.176,00	11.544,00	11.544,00	11.544,00	11.544,00
						Subrogación	710512	500,00	125,00	125,00	125,00	125,00

					Aporte Patronal	710601	16.325,22	4.081,31	4.081,31	4.081,31	4.081,31
					Fondo de rerserva	710602	12.201,21	3.050,30	3.050,30	3.050,30	3.050,30
					Transporte de personal	730201	500,00	125,00	125,00	125,00	125,00
					Pasajes al interior	730301	200,00	50,00	50,00	50,00	50,00
					Viáticos y subsistencias en el interior	730303	1.000,00	250,00	250,00	250,00	250,00
					Maquinarias y equipos	730404	500,00	125,00	125,00	125,00	125,00
					Analisis de laboratorio	730609	13.000,00	3.250,00	3.250,00	3.250,00	3.250,00
<b>TOTAL POA 2022 ( PLANIFICACIÓN Y CONTROL DE OBRAS Y SERVICIOS )</b>							<b>207.517,16</b>	<b>51.879,29</b>	<b>51.879,29</b>	<b>51.879,29</b>	<b>51.879,29</b>

ÁREA	SERVICIOS COMUNALES												
PROGRAMA	CONSTRUCCION Y CONTROL DE OBRAS Y SERVICIOS PUBLICOS												
SUBPROGRAMA	MANTENIMIENTO Y CONSTRUCCION DE VIAS URBANAS												
OBJETIVO PNBV	Garantizar una vida digna con iguales oportunidades para todas las personas												
COMPETENCIA GAD	Planificar, construir y mantener la vialidad urbana;												
OBJETIVO ESTRATÉGICO / LÍNEA ESTRATÉGICA DEL PDyOT	Mejorar las vías e implementación de nuevas rutas de conexión con otras poblaciones dentro y fuera del Cantón mediante la implementación de nuevos puentes de conexión, con la finalidad de mejorar las condiciones de vida de los habitantes de Cantón Palora, incrementando los sistemas de conectividad y movilidad cantones; donde se privilegie el derecho a la movilidad y conectividad												
META DEL PDyOT	Incrementar al 75% los porcentajes de kilómetros de vías urbanas en condiciones para la adecuada transitabilidad, en las zonas urbanas del Cantón Palora hasta el año 2030												
PROGRAMA Y/O PROYECTO	CONSTRUCCION Y MANTENIMIENTO DE VIAS URBANAS												
OBJETIVO	ACTIVIDADES				MEDIOS DE VERIFICACIÓN	PARTIDAS PRESUPUESTARIAS			CRONOGRAMA DE GASTO TRIMESTRAL				
	Actividad	Indicador	Meta	Responsable		Recursos Necesarios	Item	Valor (USD)	I	II	III	IV	
REALIZAR EL MANTENIMIENTO Y CONSTRUCCIÓN DE LA VIALIDAD URBANA Y RURAL DE PALORA	PAGO DE REMUNERACIONES, SUELDOS, SALARIOS Y BENEFICIOS DE LEY A OBREROS Y EMPLEADOS DE LA DIRECCIÓN DE OBRAS Y SERVICIOS PÚBLICOS	% DE SUELDOS Y SALARIOS DE OBREROS Y FUNCIONARIO	100	DIRECTOR DE OBRAS PÚBLICAS, DIRECTOR FINANCIERO,	ROLES DE PAGO, PAGOS DE COMISIÓN,	Remuneraciones	710105	17.484,00	4.371,00	4.371,00	4.371,00	4.371,00	
						Unificadas Salarios Unificadas	710106	155.628,00	38.907,00	38.907,00	38.907,00	38.907,00	
						Décimo Tercer Sueldo	710203	14.426,00	3.606,50	3.606,50	3.606,50	3.606,50	
						Décimo cuarto sueldo	710204	9.775,00	2.443,75	2.443,75	2.443,75	2.443,75	
						Compensación por transporte	710304	2.904,00	726,00	726,00	726,00	726,00	
						Alimentación	710306	23.232,00	5.808,00	5.808,00	5.808,00	5.808,00	
						Por cargas familiares	710401	5.808,00	1.452,00	1.452,00	1.452,00	1.452,00	
						Por antigüedad	710408	5.808,00	1.452,00	1.452,00	1.452,00	1.452,00	
						Horas extraordinarias y suplementarias	710509	1.500,00	375,00	375,00	375,00	375,00	
						Aporte Patronal	710601	19.301,99	4.825,50	4.825,50	4.825,50	4.825,50	
Fondo de reserva	710602	14.426,00	3.606,50	3.606,50	3.606,50	3.606,50							
CONSTRUIR VIAS PARA MEJORAR LA CONECTIVIDAD CON LAS COMUNIDADES MANTENER LAS VIAS URBANAS PARA MEJORAR EL TRANSITO Y MOBILIDAD MANTENER LAS VIAS RURALES PARA MEJORAR EL TRANSITO Y MOVILIDAD DE LOS CIUDADANOS DE LAS	KM DE VIAS URBANAS MANTENIDAS	10	DIRECTOR DE OBRAS PUBLICAS, SR. JAVIER FLORES.	FACTURAS DE PAGO DE FLETES Y MANIOBRAS.	Fletes y maniobras	730202	1.000,00	250,00	250,00	250,00	250,00		
					DIRECTOR DE OBRAS PUBLICAS, SR. JAVIER FLORES	FACTURAS DE PAGO DE SERVICIO DE RASTREO SATELITAL	Rastreo Satelital	730208.01	5.000,00	1.250,00	1.250,00	1.250,00	1.250,00
					DIRECTOR DE OBRAS PUBLICAS	FACTURAS DE CONSUMO	Pasajes al interior	730301	300,00	75,00	75,00	75,00	75,00

PARROQUIAS Y COMUNIDADES					Viáticos y subsistencias en	730303	1.000,00	250,00	250,00	250,00	250,00
			DIRECTOR DE OBRAS Y SERVICIOS PUBLICOS, SR. EDUARDO SIMBAÑA	FACTURAS DE PAGO DE TRABAJOS	el interior Maquinarias y equipos	730404	5.000,00	1.250,00	1.250,00	1.250,00	1.250,00
					Vehículos (Mantenimiento y reparaciones)	730405	15.000,00	3.750,00	3.750,00	3.750,00	3.750,00
			SR. JAVIER FLORES	FACTURAS DE PAGO DE MAQUINARIA Y EQUIPO ALQUILADO	Maquinarias y equipos (alquiler )	730504	13.268,00	3.317,00	3.317,00	3.317,00	3.317,00
			DIRECTOR DE OBRAS PUBLICAS	Informes, facturas, SPIs	Herramientas ( Alquiler )	730506	800,00	200,00	200,00	200,00	200,00
			DIRECTOR DE OBRAS PUBLICAS	PROCESOS DE INFIMAS REALIZADOS, FACTURAS DE PAGO.	Combustibles y lubricantes	730803	145.817,00	36.454,25	36.454,25	36.454,25	36.454,25
	KM DE VIAS RURALES MANTENIDAS MEDIANTE CONVENIO CON EL GAD PROVINCIAL DE MORONA SANTIAGO	70	SR. EDUARDO SIMBAÑA, MIGUEL URGILEZ Y JAVIER FLORES	FACTURAS DE ADQUISICION Y PROCESOS DE ADQUISICION DE HERRAMIENTAS.	Herramientas	730806	5.000,00	1.250,00	1.250,00	1.250,00	1.250,00
			SR. JAVIER FLORES, SR. MIGUEL URGILEZ , SR. EDUARDO SIMBAÑA Y PROVEEDOR	FACTURAS, INFORMES TÉCNICOS Y ACTAS	Repuestos y accesorios	730813	168.542,22	42.135,56	42.135,56	42.135,56	42.135,56
			SR. EDUARDO SIMBAÑA, PROVEEDOR	FACTURAS, ACTAS DE ENTREGA RECEPCION DE LOS REPUESTOS ADQUIRIDOS.	Maquinarias y equipos	740104	290.000,00	72.500,00	72.500,00	72.500,00	72.500,00
	KM DE VIAS ADOQUINADAS EN EL AREA URBANA DEL CANTON PALORA	2	DIRECTOR DE OBRAS PUBLICAS	ACTA DE ENTREGA BIENES ADQUIRIDOS	Vehiculos	840105	50.000,00	12.500,00	12.500,00	12.500,00	12.500,00
			DIRECTOR DE OBRAS PUBLICAS	ACTA DE ENTREGA BIENES ADQUIRIDOS, GUARDALMACÉN	Terrenos - Expropiación	840301	20.000,00	5.000,00	5.000,00	5.000,00	5.000,00
<b>TOTAL POA 2022 MANTENIMIENTO Y CONSTRUCCION DE VIAS URBANAS</b>							<b>991.020,21</b>	<b>247.755,05</b>	<b>247.755,05</b>	<b>247.755,05</b>	<b>247.755,05</b>

ÁREA	SERVICIOS COMUNALES												
PROGRAMA	CONSTRUCCION Y CONTROL DE OBRAS Y SERVICIOS PUBLICOS												
SUBPROGRAMA	MANTENIMIENTO Y REPARACION DE VEHICULOS, MAQUINARIA Y EQUIPO (TALLER DE MECANICA)												
OBJETIVO PNBV	Garantizar una vida digna con iguales oportunidades para todas las personas												
COMPETENCIA GAD	Planificar, construir y mantener la vialidad urbana;												
OBJETIVO ESTRATÉGICO / LÍNEA ESTRATÉGICA DEL PDyOT	Mejorar las vías e implementación de nuevas rutas de conexión con otras poblaciones dentro y fuera del Cantón mediante la implementación de nuevos puentes de conexión, con la finalidad de mejorar las condiciones de vida de los habitantes de Cantón Palora, incrementando los sistemas de conectividad y movilidad cantones; donde se privilegie el derecho a la movilidad y conectividad												
META DEL PDyOT	Incrementar al 75% los porcentajes de kilómetros de vías urbanas en condiciones para la adecuada transitabilidad, en las zonas urbanas del Cantón Palora hasta el año 2030												
PROGRAMA Y/O PROYECTO	MANTENIMIENTO Y REPARACION DE VEHICULOS, MAQUINARIA Y EQUIPO (TALLER DE MECANICA)												
OBJETIVO	ACTIVIDADES				MEDIOS DE VERIFICACIÓN	PARTIDAS PRESUPUESTARIAS			CRONOGRAMA DE GASTO TRIMESTRAL				
	Actividad	Indicador	Meta	Responsable		Recursos Necesarios	Item	Valor (USD)	I	II	III	IV	
REALIZAR EL MANTENIMIENTO Y REPARACIÓN DE VEHÍCULOS, MAQUINARIAS Y EQUIPOS DEL GAD MUNICIPAL DE PALORA.	Garantizar el mantenimiento y reparación del equipo automotor del GAD Municipal de Palora durante el año 2022	%del equipo automotor del GAD Municipal de Palora mantenido y reparado durante el año 2022	100	DIRECTOR DE OBRAS PUBLICAS, DIRECTOR FINANCIERO	ROLES DE PAGO, PAGOS DE COMISION, VIATICOS, HORAS EXTRAS ETC.	Salarios Unificados	710106	19.116,00	4.779,00	4.779,00	4.779,00	4.779,00	
						Décimo Tercer Sueldo	710203	3.010,00	752,50	752,50	752,50	752,50	
						Décimo cuarto sueldo	710204	2.125,00	531,25	531,25	531,25	531,25	
						Compensación por transporte	710304	264,00	66,00	66,00	66,00	66,00	
						Alimentación	710306	2.112,00	528,00	528,00	528,00	528,00	
						Por cargas familiares	710401	264,00	66,00	66,00	66,00	66,00	
						Por antigüedad	710408	264,00	66,00	66,00	66,00	66,00	
						Horas extraordinarias y suplementarias	710509	1.000,00	250,00	250,00	250,00	250,00	
						Servicios personales por contrato	710510	17.004,00	4.251,00	4.251,00	4.251,00	4.251,00	
						Aporte Patronal	710601	4.027,38	1.006,85	1.006,85	1.006,85	1.006,85	
						Fondo de reserva	710602	3.010,00	752,50	752,50	752,50	752,50	

DIRECTOR DE OBRAS PUBLICAS, DIRECTOR FINANCIERO	ROLES DE PAGO, PAGOS DE COMISION, VIATICOS, HORAS EXTRAS ETC.	Pasajes al interior	730301	100,00	25,00	25,00	25,00	25,00
---	---	---------------------	--------	--------	-------	-------	-------	-------

DIRECTOR DE OBRAS PUBLICAS, DIRECTOR FINANCIERO	ROLES DE PAGO, PAGOS DE COMISION, VIATICOS, HORAS EXTRAS ETC.	Viáticos y subsistencias en el interior	730303	300,00	75,00	75,00	75,00	75,00
DIRECTOR DE OBRAS PUBLICAS, SR. JAVIER FLORES, PROVEEDOR	FACTURAS DE PAGO DE BIENES RECIBIDOS	Maquinarias y equipos	730404	500,00	125,00	125,00	125,00	125,00
DIRECTOR DE OBRAS PUBLICAS, SR. EDUARDO SIMBAÑA	PROCESOS DE INFIMAS REALIZADOS, FACTURAS DE PAGO.	Combustibles y lubricantes	730803	2.000,00	500,00	500,00	500,00	500,00
DIRECTOR DE OBRAS PUBLICAS, SR. EDUARDO SIMBAÑA	FACTURAS DE ADQUISICION Y PROCESOS DE ADQUISICION DE HERRAMIENTAS.	Herramientas	730806	6.000,00	1.500,00	1.500,00	1.500,00	1.500,00
DIRECTOR DE OBRAS PUBLICAS, MIGUEL URGILEZ, JAVIER FLORES	FACTURAS, ACTAS DE ENTREGA RECEPCION DE LOS PROCESOS DE ADQUISICION.	Materiales de Construccion	730811	3.000,00	750,00	750,00	750,00	750,00

			SR. EDUARDO SIMBAÑA, PROVEEDOR	FACTURAS, ACTAS DE ENTREGA RECEPCION DE LOS REPUESTOS ADQUIRIDOS.	Repuestos y accesorios	730813	3.000,00	750,00	750,00	750,00	750,00
			DIRECTOR DE OBRAS PUBLICAS, SR. EDUARDO SIMBAÑA, PROVEEDOR	FACTURAS, ACTAS DE ENTREGA RECEPCION DE LA MAQUINARIA Y EQUIPOS DE LARGA DURACION	Maquinarias y equipos	840104	13.000,00	3.250,00	3.250,00	3.250,00	3.250,00
			DIRECTOR DE OBRAS PUBLICAS, SR.EDUARDO SIMBAÑA	FACTURAS, ACTAS DE ENTREGA RECEPCION DE LAS HERRAMIENTAS DE LARGA DURACION ADQUIRIDA.	Herramientas Myores	840106	5.000,00	1.250,00	1.250,00	1.250,00	1.250,00
<b>TOTAL POA 2022 ( MANTENIMIENTO Y REPARACION DE VEHICULOS, MAQUINARIA Y EQUIPO ( TALLER DE MECÁNICA ))</b>							<b>85.096,38</b>	<b>21.274,10</b>	<b>21.274,10</b>	<b>21.274,10</b>	<b>21.274,10</b>



ÁREA	SERVICIOS COMUNALES											
PROGRAMA	CONSTRUCCION Y CONTROL DE OBRAS Y SERVICIOS PUBLICOS											
SUBPROGRAMA	CONSTRUCCION Y MANTENIMIENTO DE OBRAS PUBLICAS											
OBJETIVO PNBV	Garantizar una vida digna con iguales oportunidades para todas las personas											
COMPETENCIA GAD	Planificar, construir y mantener la vialidad urbana; Prestar los servicios públicos de agua potable, alcantarillado, depuración de aguas residuales, manejo de desechos sólidos, actividades de saneamiento ambiental y aquellos que establezca la ley;											
OBJETIVO ESTRATÉGICO / LÍNEA ESTRATÉGICA DEL PDyOT	Mejorar las vías e implementación de nuevas rutas de conexión con otras poblaciones dentro y fuera del Cantón mediante la implementación de nuevos puentes de conexión, con la finalidad de mejorar las condiciones de vida de los habitantes de Cantón Palora, incrementando los sistemas de conectividad y movilidad cantones; donde se privilegie el derecho a la movilidad y conectividad											
META DEL PDyOT	Incrementar al 75% los porcentajes de kilómetros de vías urbanas en condiciones para la adecuada transitabilidad, en las zonas urbanas del Cantón Palora hasta el año 2030											
PROGRAMA Y/O PROYECTO	CONSTRUCCION Y MANTENIMIENTO DE OBRAS Y SERVICIOS PUBLICOS											
OBJETIVO	ACTIVIDADES				MEDIOS DE VERIFICACIÓN	PARTIDAS PRESUPUESTARIAS			CRONOGRAMA DE GASTO TRIMESTRAL			
	Actividad	Indicador	Meta	Responsable		Recursos Necesarios	Item	Valor (USD)	I	II	III	IV
PLANIFICAR, ADMINISTRAR Y EJECUTAR LAS OBRAS QUE EJECUTA EL GAD MUNICIPAL DE PALORA. EJECUTAR OBRAS Y SERVICIOS DE INTERÉS CANTONAL.	PAGAR LOS SUELDOS, SALARIOS Y BENEFICIOS DE LEY DE OBREROS Y FUNCIONARIOS DEL OBRAS Y SERVICIOS PÚBLICOS DEL GAD MUNICIPAL DE PALORA.	% DE SUELDOS Y SALARIOS DE OBREROS Y FUNCIONARIOS DE OBRAS Y SERVICIOS PÚBLICOS CANCELADOS.	100	DIRECTOR DE OBRAS PUBLICAS, DIRECTOR FINANCIERO	ROLES DE PAGO, PAGOS DE COMISION, VIATICOS, HORAS EXTRAS ETC.	Salarios Unificados	710106	105.432,00	26.358,00	26.358,00	26.358,00	26.358,00
						Décimo Tercer Sueldo	710203	8.925,00	2.231,25	2.231,25	2.231,25	2.231,25
						Décimo cuarto sueldo	710204	8.925,00	2.231,25	2.231,25	2.231,25	2.231,25
						Compensación por transporte	710304	2.508,00	627,00	627,00	627,00	627,00
						Alimentación	710306	20.064,00	5.016,00	5.016,00	5.016,00	5.016,00
						Por cargas familiares	710401	5.016,00	1.254,00	1.254,00	1.254,00	1.254,00
						Por antigüedad	710408	5.016,00	1.254,00	1.254,00	1.254,00	1.254,00

					Horas extraordinarias y suplementarias	710509	1.500,00	375,00	375,00	375,00	375,00
					Servicios personales por contrato	710510	32.904,00	8.226,00	8.226,00	8.226,00	8.226,00
					Aporte Patronal	710601	15.424,46	3.856,12	3.856,12	3.856,12	3.856,12
					Fondo de rerserva	710602	11.528,00	2.882,00	2.882,00	2.882,00	2.882,00
MANTENER Y CONSTRUIR OBRAS MEDIANTE CONTRATO Y ADMINISTRACIÓN DIRECTA	% MATERIALES PARA LA CONSTRUCCIÓN DE OBRAS POR ADMINISTRACIÓN DIRECTA ADQUIRIDOS DURANTE EL AÑO 2022.	100	DIRECTOR DE OBRAS PUBLICAS, SR. JAVIER FLORES.	FACTURAS DE PAGO DE FLETES Y MANIOBRAS.	Fletes y maniobras	730202	1.500,00	375,00	375,00	375,00	375,00
			DIRECTOR DE OBRAS PUBLICAS	FACTURAS DE PAGO DE SERVICIO DE RASTREO SATELITAL	Pasajes al interior	730301	100,00	25,00	25,00	25,00	25,00
			DIRECTOR DE OBRAS PUBLICAS		Viáticos y subsistencias en el interior	730303	300,00	75,00	75,00	75,00	75,00
			DIRECTOR DE OBRAS PUBLICAS, PROVEEDOR	FACTURAS DE EQUIPOS ADQUIRIDOS	Maquinarias y equipos	730404	1.500,00	375,00	375,00	375,00	375,00

%%

REPUESTOS, MAQUINARIA Y EQUIPOS PARA LA CONSTRUCCIÓN DE OBRAS POR ADMINISTRACIÓN DIRECTA	Durante el año 2022 adquirir el 100% de los repuestos, maquinaria	DIRECTOR DE OBRAS PUBLICAS, SR. JAVIER FLORES.	FACTURAS DE PAGO DE MAQUINARIA Y EQUIPO ALQUILADO	Maquinarias y equipos (alquiler )	730504	29.884,80	7.471,20	7.471,20	7.471,20	7.471,20
		DIRECTOR DE OBRAS PUBLICAS, SR. JAVIER FLORES.	FACTURAS DE PAGO DE MAQUINARIA Y EQUIPO ALQUILADO	Consultoria, Asesoría e investigación especializada (fiscalización sistema de	730601.01	159.500,00	39.875,00	39.875,00	39.875,00	39.875,00



MANTENER Y CONSTRUIR SISTEMAS DE AGUA POTABLE PARA MEJORAR CALIDAD DE AGUA DE LAS COMUNIDADES Y CENTROS PARROQUIALES DEL CANTÓN	%OBRAS DE ARRASTRE CONCLUIDAS	Ejecutar el 100% de las obras de arrastre	DIRECTOR DE OBRAS PUBLICAS, DIRECTOR FINANCIERO,	INFORMES, PLANILLAS, FACTURAS, ACTAS DE ENTREGA	Obras de arrastre y Reajuste de Precios	750101,04	3.705.719,74	926.429,94	926.429,94	926.429,94	926.429,94
	NUMERO DE SISTEMAS DE AGUA POTABLE CONSTRUIDO S EN	Durante el año 2022 se esperar construir 10 sistemas de agua potable	FISCALIZADOR DE DIRECTOR DE OBRAS PUBLICAS, TECNICOS OSP	RECEPCION DE LOS . Planillas Actas	Construccion de 10 Sistemas de Agua en las Comunidades financia BDE	750101,05	680.000,00	0,00	0,00	300.000,00	380.000,00
	NUMERO DE SISTEMAS DE AGUA POTABLE CONSTRUIDO S EN LAS COMUNIDADE S AL FINAL 2022 CON FONDOS PROPIOS DEL	Durante el año 2022 se espera construir y mantener 6 sistemas de agua potable	DIRECTOR DE OBRAS PUBLICAS, TECNICOS OSP	*Planillas *Actas	Ampliacion Red mantenimiento del sistema de agua potable en Agua Santa Uno PP	750101,06	-	0,00	0,00	0,00	0,00
					Sistema de Agua en la comunidad Jesus del Gran Poder Parroquia sangay pp	750101,07	6.400,00	0,00	6.400,00	0,00	0,00
	GADMP		DIRECTOR DE OBRAS PUBLICAS, TECNICOS OSP	*Planillas *Actas	Sistema de agua en la comunidad Nace Parroquia. Sangay pp	750101,08	6.400,00	6.400,00	0,00	0,00	0,00

			DIRECTOR DE OBRAS PUBLICAS, TECNICOS OSP	*Planillas *Actas	Sistema de agua para las comunidad de Apkius arapicos pp	750101,09	500,00	125,00	125,00	125,00	125,00
			DIRECTOR DE OBRAS PUBLICAS, TECNICOS OSP	*Planillas *Actas	Sistema de agua para el sector la Planada Arapicos pp	750101,11	500,00	125,00	125,00	125,00	125,00
			DIRECTOR DE OBRAS PUBLICAS, TECNICOS OSP	*Planillas *Actas	Sistema de agua para las comunidad San Luis Arapicos pp	750101,12	500,00	125,00	125,00	125,00	125,00
			DIRECTOR DE OBRAS PUBLICAS, TECNICOS OSP	*Planillas *Actas	Sistema de agua para las comunidad San Jorge Arapicos pp	750101,13	500,00	125,00	125,00	125,00	125,00
CONSTRUIR REDES, SISTEMAS Y UNIDADES BASICAS SANITARIAS EN EL CENTRO URBANO	NUMERO DE PROYECTOS DE AMPLIACIÓN Y CONSTRUCCIÓN DE SISTEMAS DE ALCANTARILLADO	Durante el año 2022 se espera construir y ampliar 22 sistemas de alcantarillado	DIRECTOR DE OBRAS PUBLICAS, TECNICOS OSP	*Planillas *Actas	Construccion de alcantarillado sanitario en Chinimpi pp	75.01.03.01	1.000,00	250,00	250,00	250,00	250,00
			DIRECTOR DE OBRAS PUBLICAS, TECNICOS OSP	*Planillas *Actas	Construccion del nuevo sistema de tratamiento	75.01.03.02	1.000,00	250,00	250,00	250,00	250,00

DE PALORA,  
CABECERAS  
PARROQUIALES  
Y  
COMUNIDADES,  
PARA MEJORAR  
LA  
CALIDAD DE  
VIDA  
DE LOS  
CIUDADANOS.

ADO

		de las aguas servidas del alcanterillado sanitario de sangay pp						
DIRECTOR DE OBRAS PUBLICAS, TECNICOS OSP	*Planillas *Actas	Construccion de Unidades basicas de saneamiento en Santa Rosa pp	75.01.03.03	1.000,00	250,00	250,00	250,00	250,00
DIRECTOR DE OBRAS PUBLICAS, TECNICOS OSP	*Planillas *Actas	Construccion de Alcantarillado sanitario en la Tarqui pp	75.01.03.04	1.348,47	337,12	337,12	337,12	337,12
DIRECTOR DE OBRAS PUBLICAS, TECNICOS OSP	*Planillas *Actas	Ampliacion del Alcantarillado sanitario en el Barrio Libertad pp	75.01.03.05	30.000,00	0,00	0,00	30.000,00	0,00
DIRECTOR DE OBRAS PUBLICAS, TECNICOS OSP	*Planillas *Actas	Construccion de varios tramos de Alcantarillado Pluvial en el barrio la Florida	75.01.03.06	33.600,00	0,00	33.600,00	0,00	0,00
DIRECTOR DE OBRAS PUBLICAS, TECNICOS OSP	*Planillas *Actas	Alcantarillado Sanitario Calle 6 de	75.01.03.07	10.603,05	0,00	10.603,05	0,00	0,00

		septiembre, entre calle						
DIRECTOR DE OBRAS PUBLICAS, TECNICOS OSP	*Planillas *Actas	sanitario en la Calle Gonzalo Diaz de Pineda entre	75.01.03.08	15.000,00	15.000,00	0,00	0,00	0,00
DIRECTOR DE OBRAS PUBLICAS, TECNICOS OSP	*Planillas *Actas	Construccion de obras hidrosanitarias en la Av. Palora	75.01.03.09	50.000,00	50.000,00	0,00	0,00	0,00
DIRECTOR DE OBRAS PUBLICAS, TECNICOS OSP	*Planillas *Actas	Alcantarillado sanitario Calle Joselito Ulloa entre calle Eloy Alfaro y Avenida Palora	75.01.03.10	30.000,00	0,00	0,00	30.000,00	0,00
DIRECTOR DE OBRAS PUBLICAS, TECNICOS OSP	*Planillas *Actas	Construccion Alcantarillado sanitario colonia Azuay Parroquia Arapicos	75.01.03.11	121.595,55	121.595,55	0,00	0,00	0,00
DIRECTOR DE OBRAS PUBLICAS, TECNICOS OSP	*Planillas *Actas	Alcantarillado sanitario calle Amazonas entre Eloy Alfaro y Av.Palora	75.01.03.12	25.000,00	0,00	0,00	25.000,00	0,00

DIRECTOR DE OBRAS PUBLICAS, TECNICOS OSP	*Planillas *Actas	Construccion de Alcantarillado Sanitaraiio calle Morona Santiago entre calle Alzamora y Amazonas	75.01.03.13	15.000,00	0,00	0,00	15.000,00	0,00
DIRECTOR DE OBRAS PUBLICAS, TECNICOS OSP	*Planillas *Actas	Construccion de alcantarillado Sanitario calle Imbabura entre Eloy Alfaro y Morona Santiago	75.01.03.14	15.000,00	0,00	15.000,00	0,00	0,00
		Construccion de Alcantarillado sanitario Calle Manabi entre Av. Ibarra y Prolongacion de la calle Pastaza	75.01.03.15	100,00	0,00	100,00	0,00	0,00
		Alcantarilado sanitario calle Leonardo Perez	75.01.03.16	25.000,00	0,00	0,00	0,00	25.000,00

		Reyna entre Calle Eloy Alfaro y Av. Palora						
		Construccion de Alcantarillado Pluvial Calle Manabi entre Av. Ibarra y Prolongacion de la calle Pastaza	75.01.03.17	100,00	0,00	100,00	0,00	0,00

GADMP Gonzalo Diaz de Alcantarillado

		Construccion de Alcantarillado Pluvial Av. Ibarra 1era etapa, tramo antre Av. Palora y Calle Manabi	75.01.03.18	1.000,00	1.000,00	0,00	0,00	0,00
		Construccion de Alcantarilla tipo Cajon en la calle Jhon F.Doyle entre calle Carlos Alzamora y calle Amazonas del	75.01.03.19	28.208,46	28.208,46	0,00	0,00	0,00
		Canton Palora Construccion de Alcantarilla tipo Cajon en la calle Jhon F.Doyle entre la Av. Juan leon Mera y Calle Carlos Alzamora-	75.01.03.20	27.303,86	27.303,86	0,00	0,00	0,00
		Canton Palora Construccion del puente Alcantarilla Tipo Cajon en la Calle Manabi y Joselito Ulloa-Canton Palora	75.01.03.21	23.161,10	23.161,10	0,00	0,00	0,00

DIRECTOR DE OBRAS PUBLICAS, TECNICOS OSP	*Planillas *Actas	Construccion del puente Alcantarilla Tipo Cajon en la Calle Napo entre las calles 6 de septiembre y 14	75.01.03.22	25.457,14	25.457,14	0,00	0,00	0,00
DIRECTOR DE OBRAS PUBLICAS, TECNICOS OSP	*Planillas *Actas	de febrero Construcción del sistema de alcantarillado Sanitario en la Comunidad de Paquisha	75.01.03.23	13.328,52	13.328,52	0,00	0,00	0,00
		Construccion del Alcantarillado Sanitario en la Cabecera de la Parroquia Arapcios 2da Etapa-Canton	75.01.03.24	71.404,37	0,00	71.404,37	0,00	0,00
		Construccion del 15 letrinas sanitarias en Otto Dos, Otto Uno, Sevilla de Oro y Agua Santa Dos PP	75.01.03.25	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
		Alcantarillado pluvial Av. Ibarra entre Calle Manabi y Jose Joaquin Olmedo	75.01.03.26	20.000,00	0,00	20.000,00	0,00	0,00

EQUIPAMIENTO URBANO CONSTRUIDO HASTA FINALES DEL 2022

Durante el año 2022 se espera construir y mejorar 21 equipamientos urbanos

DIRECTOR DE OBRAS PUBLICAS, TECNICOS OSP	*Planillas *Actas	Construccion de parque lineal en la calle 14 de febrero tramo Amazonas y Av, Juan Leon Mera	75.01.04.06	45.000,00	0,00	45.000,00	0,00	0,00
		Construccion del Parque de la Interculturalidad junto al Coliseo de Liga Deportiva Cantonal de Palora	75.01.04.07	800.000,00	800.000,00	0,00	0,00	0,00
		Terminacion del Parque Central de Palora	75.01.04.08	50.000,00	0,00	0,00	0,00	50.000,00
DIRECTOR DE OBRAS PUBLICAS, TECNICOS OSP	*Planillas *Actas	Construccion de aceras y bordillos centro urbano de Sangay PP	75.01.04.09	19.000,00	0,00	0,00	19.000,00	0,00
DIRECTOR DE OBRAS PUBLICAS, TECNICOS OSP	*Planillas *Actas	Construccion de aceras y bordillos en Paquisha pp	75.01.04.10	1.000,00	250,00	250,00	250,00	250,00

DIRECTOR DE OBRAS PUBLICAS, TECNICOS OSP	*Planillas *Actas	Construccion Parque central en Chinimpi	75.01.04.11	1.000,00	250,00	250,00	250,00	250,00
DIRECTOR DE OBRAS PUBLICAS, TECNICOS OSP	*Planillas *Actas	Construccion Parque central en la Parroquia 16 de agosto pp	75.01.04.12	30.000,00	0,00	30.000,00	0,00	0,00
DIRECTOR DE OBRAS PUBLICAS, TECNICOS OSP	*Planillas *Actas	Construccion de Aceras y bordillos en la Parroquia 16 de agosto pp	75.01.04.13	10.000,00	0,00	10.000,00	0,00	0,00
DIRECTOR DE OBRAS PUBLICAS, TECNICOS OSP	*Planillas *Actas	Adoquinado de las calles en la parroquia 16 de agosto pp	75.01.04.14	1.000,00	250,00	250,00	250,00	250,00
DIRECTOR DE OBRAS PUBLICAS, TECNICOS OSP	*Planillas *Actas	Construccion de aceras y Bordillos Barrio Norte pp	75.01.04.15	20.000,00	0,00	0,00	20.000,00	0,00
DIRECTOR DE OBRAS PUBLICAS, TECNICOS OSP	*Planillas *Actas	Adecuacion en Espacio Cubiertode la Comunidad	75.01.04.16	6.416,06	0,00	6.416,06	0,00	0,00
DIRECTOR DE OBRAS PUBLICAS, TECNICOS OSP	*Planillas *Actas	Tunaime- Señalizacion vertical de la via Palora-Tashapi	75.01.04.17	2.754,75	0,00	2.754,75	0,00	0,00

DIRECTOR DE OBRAS PUBLICAS, TECNICOS OSP	*Planillas *Actas	Adoquinado de la Av, Juan Leon Mera entre avenida Cumanda e Ingeniero Hugo	75.01.04.18	20.000,00	0,00	0,00	0,00	20.000,00
DIRECTOR DE OBRAS PUBLICAS, TECNICOS OSP	*Planillas *Actas	Construccion de cerramiento del edificio del Gad Municipal	75.01.04.19	1.000,00	0,00	0,00	0,00	1.000,00
DIRECTOR DE OBRAS PUBLICAS, TECNICOS OSP	*Planillas *Actas	Construccion de un parque infantil en la cabecera Parroquial de Cumanda PP	75.01.04.20	-	0,00	0,00	0,00	0,00
DIRECTOR DE OBRAS PUBLICAS, TECNICOS OSP	*Planillas *Actas	Construccion de aceras y Bordillos ( en calle Amazonas entre calle Florida y calle Jhon F	75.01.04.21	20.603,05	0,00	0,00	20.603,05	0,00
DIRECTOR DE OBRAS PUBLICAS, TECNICOS OSP	*Planillas *Actas	Construccion de Parque Biosaludable Barrio los Lirios pp	75.01.04.22	13.534,35	0,00	0,00	13.534,35	0,00

DIRECTOR DE OBRAS PUBLICAS, TECNICOS OSP	*Planillas *Actas	Adecuacion de areas Verdes Barrio los Lirios pp	75.01.04.23	13.534,35	0,00	0,00	0,00	13.534,35
DIRECTOR DE OBRAS PUBLICAS, TECNICOS OSP	*Planillas *Actas	Construccion de adoquinado de las calles Av, Ibarra entre la Calle Morona Santiago y Av,	75.01.04.24	13.534,35	0,00	0,00	0,00	13.534,35
DIRECTOR DE OBRAS PUBLICAS, TECNICOS OSP	*Planillas *Actas	Construccion del cerramiento en el espacio cubierto del Barrio norteCanton Palora	75.01.04.25	16.713,64	16.713,64	0,00	0,00	0,00
DIRECTOR DE OBRAS PUBLICAS, TECNICOS OSP	*Planillas *Actas	Construccion del mirador hacia el rio Pallora en la Parroquia Arapicos	75.01.04.26	46.656,31	46.656,31	0,00	0,00	0,00
DIRECTOR DE OBRAS PUBLICAS, TECNICOS OSP	*Planillas *Actas	Adecuacion Cancha sintetica y parque	75.01.04.27	20.603,05	0,00	20.603,05	0,00	0,00

					biosaludable en el espacio cubierto Barrio						
CONSTRUCCIONES Y EDIFICACIONES	NUMERO DE EDIFICACION ES CONSTRUIDA S Y	A finales del año 2022 se habrà construido y mantenido 12	DIRECTOR DE OBRAS PUBLICAS, TECNICOS OSP	*Planillas *Actas	Construccion de un espacio cubierto en Agua Snt. Uno PP	75.01.07.01	-	0,00	0,00	0,00	0,00

MANTENIDAS edificaciones MANTENIDAS edificaciones

pùblicas	DIRECTOR DE OBRAS PUBLICAS, TECNICOS OSP	*Planillas *Actas	Construccion de espacio cubierto en Chupi P. Sangay pp	75.01.07.02	26.000,00	26.000,00	0,00	0,00	0,00
	DIRECTOR DE OBRAS PUBLICAS, TECNICOS OSP	*Planillas *Actas	Construccion de cerramiento de la Escuela Fray Sabastian Rosero pp	75.01.07.03	1.000,00	0,00	0,00	1.000,00	0,00
	DIRECTOR DE OBRAS PUBLICAS, TECNICOS OSP	*Planillas *Actas	Construccion de Casa Comunal en la Colonia azuay pp	75.01.07.05	18.848,43	0,00	0,00	18.848,43	0,00

DIRECTOR DE OBRAS PUBLICAS, TECNICOS OSP	*Planillas *Actas	Construccion de espacio cubierto en Kwakash pp	75.01.07.06	6.400,00	0,00	0,00	6.400,00	0,00
DIRECTOR DE OBRAS PUBLICAS, TECNICOS OSP	*Planillas *Actas	Construccion del Graderio en el estadio de Nantar pp	75.01.07.07	1.000,00	0,00	0,00	1.000,00	0,00
DIRECTOR DE OBRAS PUBLICAS, TECNICOS OSP	*Planillas *Actas	Cerramiento del espacio cubierto Barrio Libertad pp	75.01.07.08	1.000,00	0,00	0,00	1.000,00	0,00
DIRECTOR DE OBRAS PUBLICAS, TECNICOS OSP	*Planillas *Actas	Construccion de cancha de cesp�ed sintetico en comunidad de Otto Dos PP	75.01.07.09	-	0,00	0,00	0,00	0,00
DIRECTOR DE OBRAS PUBLICAS, TECNICOS OSP	*Planillas *Actas	Construccion de aula y bateria sanitaria en el Colegio nacional Palora	75.01.07.10	25.000,00	25.000,00	0,00	0,00	0,00
DIRECTOR DE OBRAS PUBLICAS, TECNICOS OSP	*Planillas *Actas	<i>Construccion del espacio cubierto en la escuela Quito Luz de</i>	75.01.07.12	1.000,00	0,00	1.000,00	0,00	0,00
DIRECTOR DE OBRAS PUBLICAS, TECNICOS OSP	*Planillas *Actas	<i>Construccion de Espacio Cubierto Barrio 22 de Junio pp</i>	75.01.07.13	30.000,00	0,00	0,00	30.000,00	0,00

DIRECTOR DE OBRAS PUBLICAS, TECNICOS OSP	*Planillas *Actas	Construccion de Espacio Cubierto Barrio los Lirios	75.01.07.14	36.589,43	36.589,43	0,00	0,00	0,00
DIRECTOR DE OBRAS PUBLICAS, TECNICOS OSP	*Planillas *Actas	Construccion del espacio cubierto en la mecanica Municipal con	75.01.07.15	11.970,54	11.970,54	0,00	0,00	0,00

			DIRECTOR DE OBRAS PUBLICAS, TECNICOS OSP	*Planillas *Actas	Construccion de Espacio Cubierto en el Barrio San Luis	75.01.07.16	1.000,00	1.000,00	0,00	0,00	0,00
			DIRECTOR DE OBRAS PUBLICAS, TECNICOS OSP	*Planillas *Actas	Construccion de Espacio Cubierto en el Barrio en la comunidad de	75.01.07.17	1.000,00	0,00	1.000,00	0,00	0,00
			DIRECTOR DE OBRAS PUBLICAS, TECNICOS OSP	*Planillas *Actas	Construccion de espacio cubierto en la comunidad de Chupi de la	75.01.07.18	27.363,96	27.363,96	0,00	0,00	0,00
			DIRECTOR DE OBRAS PUBLICAS, TECNICOS OSP	*Planillas *Actas	Construccion de graderio en el espacio cubierto de la Comunidad	75.01.07.19	2.832,48	2.832,48	0,00	0,00	0,00
			DIRECTOR DE OBRAS PUBLICAS, TECNICOS OSP	*Planillas *Actas	Construccion de un Bloque de Aulas y bateria Sanitaria en el Colegio nacional	75.01.07.20	18.688,84	18.688,84	0,00	0,00	0,00
BRAS PUBLICAS Y TRANSPORTE Y VIAS	NUMERO DE EQUIPAMIENTOS URBANOS CONSTRUIDOS	Al final del 2022 se habrà construido 5 equipamientos urbanos hidraulicos	DIRECTOR DE OBRAS PUBLICAS, TECNICOS OSP	*Planillas *Actas	Construccion de Alcantarilla tipo cajon en Av. Cumanda e Ibarra	75.01.05.01	80.000,00	0,00	80.000,00	0,00	0,00
			DIRECTOR DE OBRAS PUBLICAS, TECNICOS OSP	*Planillas *Actas	Ampliacion del Puente sobre el rio Utiñin Llegada a la Parroquia 16 de agosto pp	75.01.05.02	12.186,48	0,00	0,00	12.186,48	0,00

DIRECTOR DE OBRAS PUBLICAS, TECNICOS OSP	*Planillas *Actas	Alcantarilla tipo cajon en la calle primero de mayo Barrio los Lirios	75.01.05.03	50.000,00	0,00	0,00	0,00	50.000,00
DIRECTOR DE OBRAS PUBLICAS, TECNICOS OSP	*Planillas *Actas	Construccion de la alcantarilla tipo cajon calle Eloy Alfaro y Pedro Vicente Maldonado	75.01.05.04	20.000,00	0,00	20.000,00	0,00	0,00
DIRECTOR DE OBRAS PUBLICAS, TECNICOS OSP	*Planillas *Actas	Alcantarilla tipo cajon calle Manabi entre Juan Leon Mera y Carlos Alzamora	75.01.05.05	40.000,00	0,00	0,00	40.000,00	0,00
DIRECTOR DE OBRAS PUBLICAS, TECNICOS OSP	*Planillas *Actas	Asfaltado de la via Y de troncal amazonica hasta el Redondel del Mojon-	75.01.05.07	229.142,25	57.285,56	57.285,56	57.285,56	57.285,56

					obra de arrastre						
--	--	--	--	--	------------------	--	--	--	--	--	--

REDES, REDES E INSTALACIONES ELÉCTRICAS	NUMERO DE INSTALACIONES ELÉCTRICAS CONSTRUIDAS HASTA EL 2022	Hasta finales del año 2022 se habra ejecutado 2 obras de regeneración elèctricaen el cantòn	DIRECTOR DE OBRAS PUBLICAS, TECNICOS OSP	*Planillas *Actas	Iluminacion en la avenida Cumanda	75.04.01.01	30.000,00	0,00	30.000,00	0,00	0,00
			DIRECTOR DE OBRAS PUBLICAS, TECNICOS OSP	*Planillas *Actas	Instalacion de cámaras en el centro Urbano del Canton Palora	75.04.01.02	80.000,00	20.000,00	20.000,00	20.000,00	20.000,00
OBRAS DE INFRAESTRUCTURA	NUMERO DE OBRAS DE INFRAESTRUCTURA MANTENIDAS EN EL AÑO 2022	Hasta finales del año 2022 se habra reparado 9 obras de infraestructura en el cantòn	DIRECTOR DE OBRAS PUBLICAS, TECNICOS OSP	*Planillas *Actas	Reparacion de la cancha de cespèd sintètico Parque Patria Nueva pp	75.05.01.01	9.603,05	0,00	9.603,05	0,00	0,00
			DIRECTOR DE OBRAS PUBLICAS, TECNICOS OSP	*Planillas *Actas	Reparacion y mantenimiento del alcantarillado sanitario Barrio central pp	75.05.01.02	24.603,05	0,00	24.603,05	0,00	0,00
			DIRECTOR DE OBRAS PUBLICAS, TECNICOS OSP	*Planillas *Actas	Mantenimiento y reparacion del alcantarillado sanitario Barrio la Florida pp	75.05.01.03	20.603,05	0,00	0,00	20.603,05	0,00

DIRECTOR DE OBRAS PUBLICAS, TECNICOS OSP	*Planillas *Actas	Mantenimiento y reparacion interna del estadio la Cocha	75.05.01.04	10.000,00	0,00	10.000,00	0,00	0,00
DIRECTOR DE OBRAS PUBLICAS, TECNICOS OSP	*Planillas *Actas	Mantenimiento del mercado municipal	75.05.01.05	30.000,00	0,00	30.000,00	0,00	0,00
DIRECTOR DE OBRAS PUBLICAS, TECNICOS OSP	*Planillas *Actas	Mantenimiento y reparacion de aulas escolares en el Canton Palora	75.05.01.06	10.000,00	2.500,00	2.500,00	2.500,00	2.500,00
DIRECTOR DE OBRAS PUBLICAS, TECNICOS OSP	*Planillas *Actas	Mantenimiento y repracion de locales y espacios publicos	75.05.01.07	10.000,00	2.500,00	2.500,00	2.500,00	2.500,00
DIRECTOR DE OBRAS PUBLICAS, TECNICOS OSP	*Planillas *Actas	Mantenimiento y reparacion de jardineras en la avenida Cumanda	75.05.01.08	10.000,00	0,00	10.000,00	0,00	0,00

DIRECTOR DE OBRAS PUBLICAS, TECNICOS OSP	*Planillas *Actas	Mantenimiento y reparacion del espacio cubierto Barrio la Florida	75.05.01.09	6.400,00	6.400,00	0,00	0,00	0,00
DIRECTOR DE OBRAS PUBLICAS, TECNICOS OSP	*Planillas *Actas	Mantenimiento del camino vecinal que	75.05.01.10	-				

		conecta a las comunidades de Paquisha con Chupi						
DIRECTOR DE OBRAS PUBLICAS, TECNICOS OSP	*Planillas *Actas	Repotenciaci3n del sistema de agua entubada en la Comunidad de Santa Rosa	75.05.01.11	6.403,15	6.403,15	0,00	0,00	0,00
DIRECTOR DE OBRAS PUBLICAS, TECNICOS OSP	*Planillas *Actas	Repotenciaci3n del sistema de agua entubada en la Comunidad de San Jose de Palora	75.05.01.12	6.385,39	6.385,39	0,00	0,00	0,00
DIRECTOR DE OBRAS PUBLICAS, TECNICOS OSP	*Planillas *Actas	Repotenciaci3n del sistema de agua entubada en la Comunidad de Shiran Pastaza-Canton Palora	75.05.01.13	6.380,13	6.380,13	0,00	0,00	0,00
DIRECTOR DE OBRAS PUBLICAS, TECNICOS OSP	*Planillas *Actas	Adecuacion de espacio Cubierto Barrio la Florida	75.05.01.14	3.428,44	3.428,44	0,00	0,00	0,00
DIRECTOR DE OBRAS PUBLICAS, TECNICOS OSP	*Planillas *Actas	Repracion del sistema electrico del	75.05.01.15	40.000,00	0,00	40.000,00	0,00	0,00

		Edificio Municipal						
DIRECTOR DE OBRAS PUBLICAS, TECNICOS OSP	*Planillas *Actas	Mantenimiento de la Guarderia en la Parroquia Sangay	75.05.01.16	5.476,43	5.476,43	0,00	0,00	0,00
DIRECTOR DE OBRAS PUBLICAS, TECNICOS OSP	*Planillas *Actas	Mantenimiento del relleno sanitario de Palora	75.05.01.17	5.000,00	5.000,00	0,00	0,00	0,00
DIRECTOR DE OBRAS PUBLICAS, TECNICOS OSP	*Planillas *Actas	Mantenimiento y Reparacion de sistemas de agua en las comunidades del Canton Palora	75.05.01.18	30.000,00	7.500,00	7.500,00	7.500,00	7.500,00

BIENES MUEBLES	NUMERO DE ADQUISICIONES DE BIENES MUEBLES EN EL AÑO 2022	Hasta finales del año 2022 se habra adquirido bienes muebles programados	DIRECTOR DE OBRAS PUBLICAS, PROVEEDOR, DIRECCION FINANCIERA	Facturas de pago, Actas de entrega recepción	Muebles de oficina	84.01.03.00	2.000,00	500,00	500,00	500,00	500,00
			DIRECTOR DE OBRAS PUBLICAS, PROVEEDOR, DIRECCION FINANCIERA	Facturas de pago, Actas de entrega recepción	Maquinarias y equipos (volquete y mini cargadora)	84.01.04.00	155.000,00	38.750,00	38.750,00	38.750,00	38.750,00
			DIRECTOR DE OBRAS PUBLICAS, PROVEEDOR, DIRECCION FINANCIERA	Facturas de pago, Actas de entrega recepción	Vehiculos (camioneta y motocicleta)	84.01.05.00	29.952,58	29.952,58	0,00	0,00	0,00

		DIRECTOR DE OBRAS PUBLICAS, PROVEEDOR, DIRECCION FINANCIERA	Facturas de pago, Actas de entrega recepción	Equipos, sistemas y paquetes informaticos	84.01.07.00	5.000,00	1.250,00	1.250,00	1.250,00	1.250,00
<b>TOTAL POA 2022 CONSTRUCCION Y MANTENIMIENTO DE OBRAS PUBLICAS</b>						<b>7.859.701,97</b>	<b>2.589.364,60</b>	<b>1.723.156,03</b>	<b>1.799.144,01</b>	<b>1.748.037,35</b>

SERVICIOS COMUNALES												
CONSTRUCCION Y CONTROL DE OBRAS Y SERVICIOS PUBLICOS												
MANTENIMIENTO Y CONSTRUCCION DE MUEBLES												
Garantizar una vida digna con iguales oportunidades para todas las personas												
Prestar los servicios públicos de agua potable, alcantarillado, depuración de aguas residuales, manejo de desechos sólidos, actividades de saneamiento ambiental y aquellos que establezca la ley;												
Mejorar las vías e implementación de nuevas rutas de conexión con otras poblaciones dentro y fuera del Cantón mediante la implementación de nuevos puentes de conexión, con la finalidad de mejorar las condiciones de vida de los habitantes de Cantón Palora, incrementando los sistemas de conectividad y movilidad cantones; donde se privilegie el derecho a la movilidad y conectividad												
Incrementar al 75% los porcentajes de kilómetros de vías urbanas en condiciones para la adecuada transitabilidad, en las zonas urbanas del Cantón Palora hasta el año 2030												
MANTENIMIENTO Y CONSTRUCCION DE MUEBLES												
OBJETIVO	ACTIVIDADES				MEDIOS DE VERIFICACIÓN	PARTIDAS PRESUPUESTARIAS			CRONOGRAMA DE GASTO TRIMESTRAL			
	Actividad	Indicador	Meta	Responsable		Recursos Necesarios	Item	Valor (USD)	I	II	III	IV
REALIZAR EL MANTENIMIENTO Y CONSTRUCCIÓN DE MUEBLES PARA EL GAD MUNICIPAL DE PLORA Y DIFERENTES INSTITUCIONES DEL CANTÓN PALORA.	PAGO DE SUELDOS Y SALARIOS DE FUNCIONARIOS Y OBREROS DE LA CARPINTERÍA DEL GAD MUNICIPAL DE PALORA.	% OBREROS QUE LABORAN EN LA CARPINTERÍA CON SUELDOS, SALARIOS Y BENEFICIOS DE LEY CANCELADOS HASHASTA FINALES DEL AÑO 2022.	100	DIRECTOR DE OBRAS PUBLICAS, DIRECTOR FINANCIERO	ROLES DE PAGO, PAGOS DE COMISION, VIATICOS, HORAS EXTRAS ETC.	Salarios Unificados	710106	25.692,00	6.423,00	6.423,00	6.423,00	6.423,00
						Décimo Tercer Sueldo	710203	2.141,00	535,25	535,25	535,25	535,25
						Décimo cuarto sueldo	710204	1.700,00	425,00	425,00	425,00	425,00
						Compensación por transporte	710304	264,00	66,00	66,00	66,00	66,00
						Alimentación	710306	2.112,00	528,00	528,00	528,00	528,00
						Por cargas familiares	710401	528,00	132,00	132,00	132,00	132,00
						Por antigüedad	710408	528,00	132,00	132,00	132,00	132,00

					Horas extraordinarias y suplementarias	710509	500,00	125,00	125,00	125,00	125,00
					Aporte Patronal	710601	2.864,66	716,17	716,17	716,17	716,17
					Fondo de reserva	710302	2.141,00	535,25	535,25	535,25	535,25
CONTRATAR EL SERVICIO DE TRANSPORTE DE PERSONAL, MATERIALES Y MAQUINARIAS	% DE MATERIALES Y PERSONAL EN LOS DIFERENTES FRENTES DE TRABAJO CONTRATADO	100	JEFE DE CARPINTERIA Y DIRECTOR DE OBRAS PUBLICAS	PROCESO DE CONTRATACIÓN Y/INFORMES, PAGOS	Fletes y maniobras	730202	500,00	125,00	125,00	125,00	125,00

REALIZAR EL PAGO DE PASAJES Y VIATICOS AL PERSONAL QUE REALIZA MANTENIMIENTO Y CONSTRUCCIÓN DE OBRAS PUBLICAS	% DE PAGO DE PASAJES Y VIATICOS AL PERSONAL QUE REALIZA MANTENIMIENTO Y CONSTRUCCIÓN DE OBRAS PUBLICAS REALIZADO	100	JEFE DE CARPINTERIA Y DIRECTOR DE OBRAS PUBLICAS	INFORMES, FACTURAS Y PAGOS	Pasajes al interior	730301	100,00	25,00	25,00	25,00	25,00
					Viáticos y subsistencias en el interior	730303	300,00	75,00	75,00	75,00	75,00
REALIZAR EL MANTENIMIENTO DE MAQUINARIAS Y EQUIPOS DE LA CARPINTERÍA.	% DE MAQUINARIAS Y EQUIPOS DE CARPINTERÍA MANTENIDOS DURANTE EL AÑO 2022.	100	DIRECTOR DE OBRAS PUBLICAS, SR. JOSE TOA	REQUERIMIENTOS, INFORMES, PAGOS	Maquinarias y equipos	730404	500,00	125,00	125,00	125,00	125,00

ADQUIRIR HERRAMIENTAS PARA LOS TRABAJOS DE CARPINTERIA	% DE HERRAMIENTAS NECESARIAS PARA EL FUNCIONAMIENTO DE LA CARPINTERÍA MUNICIPAL ADQUIRIDAS DURANTE EL AÑO 2022.	100	JEFE DE CARPINTERIA Y DIRECTOR DE OBRAS PUBLICAS	ACTAS DE ENTREGA DE HERRAMIENTAS ADQUIRIDAS	Herramientas	730806	1.500,00	375,00	375,00	375,00	375,00
ADQUIRIR MATERIALES DE CONSTRUCCIÓN NECESARIOS PARA LA EJECUCIÓN DE TRABAJOS EN LA CARPINTERIA MUNICIPAL	% DE MATERIALES NECESARIOS Y SUFICIENTES PARA EL FUNCIONAMIENTO DE LA CARPINTERÍA MUNICIPAL ADQUIRIDOS DURANTE EL AÑO 2022.	100	JEFE DE CARPINTERIA Y DIRECTOR DE OBRAS PUBLICAS	ACTAS DE ENTREGA DE MATERIALES ADQUIRIDOS	Materiales de construccion	730811	5.000,00	1.250,00	1.250,00	1.250,00	1.250,00

ADQUIRIR MAQUINARIA Y EQUIPOS NECESARIOS PARA TRABAJOS DE CARPINTERIA	% DE MAQUINARIAS Y EQUIPOS NECESARIOS ADQUIRIDOS DURANTE EL AÑO 2022	100	JEFE DE CARPINTERIA Y DIRECTOR DE OBRAS PUBLICAS	ACTAS DE ENTREGA RECEPCION DE MAQUINARIAS Y EQUIPOS ADQUIRIDOS	Maquinarias y equipos	840104	4.000,00	1.000,00	1.000,00	1.000,00	1.000,00
---	--	-----	--	--	-----------------------	--------	----------	----------	----------	----------	----------

<b>TOTAL POA 2022 ( MANTENIMIENTO Y CONSTRUCCION DE MUEBLES )</b>							<b>50.370,66</b>	<b>12.592,67</b>	<b>12.592,67</b>	<b>12.592,67</b>	<b>12.592,67</b>
---	--	--	--	--	--	--	------------------	------------------	------------------	------------------	------------------

AREA												
PROGRAMA	UNIDAD DE GESTION AMBIENTAL Y SERVICIOS PUBLICOS											
SUBPROGRAMA	GESTION AMBIENTAL											
OBJETIVO PNBV	PROMOVER EL DESARROLLO AMBIENTALMENTE SUSTENTABLE, PARA ASUGURAR UNA MEJOR CALIDAD DE VIDA DE LA CIUDADANÍA DE PALORA											
COMPETENCIA GAD	Prestar los servicios públicos de agua potable, alcantarillado, depuración de aguas residuales, manejo de desechos sólidos, actividades de saneamiento ambiental y aquellos que establezca la ley;											
OBJETIVO ESTRATÉGICO / LÍNEA ESTRATÉGICA DEL PDyOT	Regularización, protección y valoración de la calidad ambiental de los recursos hídricos.											
META DEL PDyOT	Proteger y normalizar al 95% de las áreas de captación, de los sistemas de provisión de agua de consumo humano de todo el cantón hasta el 2030											
PROGRAMA Y/O PROYECTO	GESTIÓN AMBIENTAL											
OBJETIVO	ACTIVIDADES				MEDIOS DE VERIFICACIÓN	PARTIDAS PRESUPUESTARIAS			CRONOGRAMA DE GASTO TRIMESTRAL			
	Actividad	Indicador	Meta	Responsable		Recursos Necesarios	Item	Valor (USD)	I	II	III	IV
REALIZAR PAGOS DE PERSONAL PARA GESTION AMBIENTAL	REALIZAR PAGOS DE PERSONAL PARA GESTION AMBIENTAL	% DEL PERSONAL DE GESTIÓN AMBIENTAL REMUNERADO DURANTE TODO EL AÑO 2022	100	DIRECTOR DE OBRAS PUBLICAS, TECNICO AMBIENTAL, DIRECTOR FINANCIERO	ROLES DE PAGO, PAGOS DE COMISION, VIATICOS, ETC.	Remuneraciones Unificadas	710105	13.032,00	3.258,00	3.258,00	3.258,00	3.258,00
						Décimo Tercer Sueldo	710203	1.086,00	271,50	271,50	271,50	271,50
						Décimo cuarto sueldo	710204	425,00	106,25	106,25	106,25	106,25
						Aporte Patronal	710601	1.453,07	363,27	363,27	363,27	363,27
						Fondo de reserva	710602	1.086,00	271,50	271,50	271,50	271,50
						Transporte de personal	730201	300,00	75,00	75,00	75,00	75,00
						Pasajes al interior	730301	200,00	50,00	50,00	50,00	50,00
						Viáticos y subsistencias en el interior	730303	400,00	100,00	100,00	100,00	100,00
REALIZAR EL MANTENIMIENTO DE MAQUINARIAS Y EQUIPOS DE GESTION AMBIENTAL.	REALIZAR EL MANTENIMIENTO DE MAQUINARIAS Y EQUIPOS DE GESTION AMBIENTAL.	MAQUINARIAS Y EQUIPOS DE GESTION AMBIENTAL MANTENIDOS.	DURANTE EL AÑO 2021 EJECUTAR EL 100% DEL PRESUPUESTO ASIGNADO.	TÉCNICO AMBIENTAL	PAGOS DE SERVICIOS DE MANTENIMIENTO REALIZADOS	Maquinarias y equipos	730404	300,00	75,00	75,00	75,00	75,00

REALIZARLAS CONSULTORIAS DE GESTION AMBIENTAL NECESARIAS.	Consultorias de arrastre del 2020-2021	CONSULTORIAS REALIZADAS	DURANTE EL AÑO 2021 EJECUTAR EL 100% DEL PRESUPUESTO ASIGNADO.
---	--	-------------------------	--

ACTAS DE ENTREGA DE CONSULTORIAS EJECUTADAS.	Consultoría, Asesoría e Investigación Especializada	730601	10.000,00	2.500,00	2.500,00	2.500,00	2.500,00
--	---	--------	-----------	----------	----------	----------	----------

ADQUIRIR HERRAMIENTAS NECESARIAS PARA GESTION AMBIENTAL.	Herramientas	HERRAMIENTAS ADQUIRIDAS	DURANTE EL AÑO 2021 EJECUTAR EL 100% DEL PRESUPUESTO ASIGNADO.

ACTAS DE ENTREGA DE CONSULTORIAS EJECUTADAS.	Elaboracion de informes de produccion minerade las concesiones mineras de libre aprovechamiento Tashapi-Santa Ana, correspondiente al primer y segundo trimestre del año 2021	730602.02	2.400,00	2.400,00	0,00	0,00	0,00
ACTAS DE ENTREGA DE CONSULTORIAS EJECUTADAS.	Auditoria a los informes de produccion minera de las concesiones mineras de libre aprovechamiento Tashapi-Santa Ana, correspondiente al primer y segundo semestrre del año 2021	730602.03	3.000,00	3.000,00	0,00	0,00	0,00
FACTURAS DE HERRAMIENTAS ADQUIRIDAS.	Herramientas	730806	200,00	50,00	50,00	50,00	50,00

ADQUIRIR MEDICINAS PARA GESTION AMBIENTAL	Medicinas y productos farmaceuticos	MEDICINAS ADQUIRIDAS	DURANTE EL AÑO 2021 EJECUTAR EL 100% DEL PRESUPUESTO ASIGNADO.	FACTURAS DE MEDICINAS ADQUIRIDAS.	Medicinas y productos farmaceuticos	730809	150,00	37,50	37,50	37,50	37,50
<b>TOTAL POA 2022 ( GESTIÓN AMBIENTAL)</b>							<b>34.032,07</b>	<b>12.558,02</b>	<b>7.158,02</b>	<b>7.158,02</b>	<b>7.158,02</b>

ÁREA												
PROGRAMA	UNIDAD DE GESTION AMBIENTAL Y SERVICIOS PUBLICOS											
SUBPROGRAMA	PARQUES Y JARDINES											
OBJETIVO PNBV	PROMOVER EL DESARROLLO AMBIENTALMENTE SUSTENTABLE, PARA ASUGURAR UNA MEJOR CALIDAD DE VIDA DE LA CIUDADANÍA DE PALORA											
COMPETENCIA GAD	Prestar los servicios públicos de agua potable, alcantarillado, depuración de aguas residuales, manejo de desechos sólidos.											
OBJETIVO ESTRATÉGICO / LÍNEA ESTRATÉGICA DEL PDyOT	Implementar un Plan de Gestión Integral de Residuos Sólidos y depuración de aguas											
META DEL PDyOT	Establecer al 95% en el territorio cantonal, un sistema de tratamiento de aguas servidas, hasta el año 2030.											
PROGRAMA Y/O PROYECTO	PARQUES Y JARDINES											
OBJETIVO	ACTIVIDADES				MEDIOS DE VERIFICACIÓN	PARTIDAS PRESUPUESTARIAS			CRONOGRAMA DE GASTO TRIMESTRAL			
	Actividad	Indicador	Meta	Responsable		Recursos Necesarios	Item	Valor (USD)	I	II	III	IV
REALIZAR EL MANTENIMIENTO DE PARQUES Y JARDINES PARA EL CANTON PALORA.	REALIZAR PAGOS DE PERSONAL PARA GESTION AMBIENTAL	% DEL PERSONAL REMUNERADO DURANTE TODO EL AÑO 2022	100	DIRECTOR DE OBRAS PUBLICAS, TECNICO AMBIENTAL, DIRECTOR FINANCIERO	ROLES DE PAGO, PAGOS DE COMISION, VIATICOS, ETC.	Salarios Unificados	710106	19.116,00	4.779,00	4.779,00	4.779,00	4.779,00
						Décimo Tercer Sueldo	710203	1.593,00	398,25	398,25	398,25	398,25
						Décimo cuarto sueldo	710204	1.275,00	318,75	318,75	318,75	318,75
						Compensación por transporte	710304	792,00	198,00	198,00	198,00	198,00
						Alimentación	710306	3.168,00	792,00	792,00	792,00	792,00
						Por cargas familiares	710401	792,00	198,00	198,00	198,00	198,00
						Por antigüedad	710408	792,00	198,00	198,00	198,00	198,00
						Horas extraordinarias y suplementarias	710509	500,00	125,00	125,00	125,00	125,00
						Aporte Patronal	710601	2.322,59	580,65	580,65	580,65	580,65
						Fondo de rerserva	710602	1.593,00	398,25	398,25	398,25	398,25

REALIZAR EL MANTENIMIENTO DE PARQUES Y JARDINES PARA EL CANTON PALORA.	MANTENER LOS PARQUES, JARDINES Y DEMÁS ÁREAS VERDES, EN BUEN ESTADO Y CON ADECUADO MANTENIMIENTO	% DE PARQUES Y JARDINES CON UN CORRECTO MANTENIMIENTO EN EL AÑO 2022	100	DIRECTOR DE OBRAS Y SERVICIOS PUBLICOS, TECNICO AMBIENTAL, DIRECTOR FINANCIERO.	ROLES DE PAGO, PAGOS DE COMISION, VIATICOS, ETC.	Fletes y maniobras	730202	300,00	75,00	75,00	75,00	75,00
						Pasajes al interior	730301	100,00	25,00	25,00	25,00	25,00
						Viáticos y subsistencias en el interior	730303	300,00	75,00	75,00	75,00	75,00
REALIZAR EL MANTENIMIENTO DE MAQUINARIAS Y EQUIPOS DE PARQUES Y JARDINES.	REALIZAR EL MANTENIMIENTO DE MAQUINARIAS Y EQUIPOS DE GESTION AMBIENTAL.	% DE MAQUINARIAS Y EQUIPOS DE GESTION AMBIENTAL MANTENIDOS	100	TÉCNICO AMBIENTAL	PAGOS DE SERVICIOS DE MANTENIMIENTO REALIZADOS	Maquinarias y equipos	730404	500,00	125,00	125,00	125,00	125,00
						Combustibles, lubricantes	730803	1.500,00	375,00	375,00	375,00	375,00
						Repuestos y accesorios	730813	5.000,00	1.250,00	1.250,00	1.250,00	1.250,00
<b>TOTAL POA 2022 ( PARQUES Y JARDINES)</b>								<b>39.643,59</b>	<b>9.910,90</b>	<b>9.910,90</b>	<b>9.910,90</b>	<b>9.910,90</b>

ÁREA												
PROGRAMA	UNIDAD DE GESTION AMBIENTAL Y SERVICIOS PUBLICOS											
SUBPROGRAMA	ASEO DE CALLES, RECOLECCION DE DESECHOS Y DISPOSICION FINAL											
OBJETIVO PNBV	PROMOVER EL DESARROLLO AMBIENTALMENTE SUSTENTABLE, PARA ASUGURAR UNA MEJOR CALIDAD DE VIDA DE LA CIUDADANÍA DE PALORA											
COMPETENCIA GAD	Preservar mantener y difundir el patrimonio arquitectónico, cultural, y natural del cantón y construir los espacios públicos.											
OBJETIVO ESTRATÉGICO / LÍNEA ESTRATÉGICA DEL PDyOT	Mejorar el monitoreo y control de las actividades cercanas al PNS, y asolución definitiva de los conflictos de tierras existentes.											
META DEL PDyOT	Articular con los actores del PNS para monitorear y proteger el 100% en la franja de amortiguamiento del Parque Nacional Sangay que se encuentra dentro del territorio, además de la solución de los conflictos de tenencia de tierras, hasta el 2030.											
PROGRAMA Y/O PROYECTO	RECOLECCIÓN DE DESECHOS Y DISPOSICIÓN FINAL											
OBJETIVO	ACTIVIDADES				MEDIOS DE VERIFICACIÓN	PARTIDAS PRESUPUESTARIAS			CRONOGRAMA DE GASTO TRIMESTRAL			
	Actividad	Indicador	Meta	Responsable		Recursos Necesarios	Item	Valor (USD)	I	II	III	IV
REALIZAR EL ASEO DE CALLES, RECOLECCION DE BASURA Y DISPOSICION FINAL DE LOS DESECHOS ORGANICOS DEL CANTON PALORA	REALIZAR PAGOS DE PERSONAL PARA RECOLECCIÓN DE DESECHOS Y DISPOSICIÓN FINAL	% DE PERSONAL DE RECOLECCIÓN DE DESECHOS Y DISPOSICIÓN FINAL PAGADOS GARANTIZANDO SU CORRECTO FUNCIONAMIENTO	100	DIRECTOR DE OBRAS PUBLICAS, TECNICO AMBIENTAL, DIRECTOR FINANCIERO	ROLES DE PAGO, PAGOS DE COMISION, VIATICOS, ETC.	Décimo Tercer Sueldo	710203	2.177,00	544,25	544,25	544,25	544,25
						Décimo cuarto sueldo	710204	1.700,00	425,00	425,00	425,00	425,00
						Compensación por transporte	710304	530,00	132,50	132,50	132,50	132,50
						Alimentación	710306	4.300,00	1.075,00	1.075,00	1.075,00	1.075,00
						Por cargas familiares	710401	3.200,00	800,00	800,00	800,00	800,00
						Por antigüedad	710408	3.200,00	800,00	800,00	800,00	800,00
						Horas extraordinarias y suplementarias	710509	1.500,00	375,00	375,00	375,00	375,00
						Aporte Patronal	710601	3.103,99	776,00	776,00	776,00	776,00
						Fondo de reserva	710602	2.177,00	544,25	544,25	544,25	544,25
DIFUNDIR LA IMPORTANCIA DE LA GESTIÓN DE LOS DESECHOS SÓLIDOS PARA LOGRO DE UNA CIUDAD Y AMBIENTE LIMPIO.	DISPONER DE MATERIALES, DE DIFUSIÓN E INFORMACIÓN, EQUIPOS, VEHICULOS, NECESARIO Y EN ÓPTIMAS CONDICIONES	% DE MATERIALES, DE DIFUSIÓN E INFORMACIÓN, EQUIPOS, VEHICULOS, NECESARIO Y EN ÓPTIMAS	100	DIRECTOR DE OBRAS Y SERVICIOS PUBLICOS, TECNICO AMBIENTAL, DIRECTOR FINANCIERO.	ROLES DE PAGO, PAGOS DE COMISION, VIATICOS, ETC.	Difusión, información y publicidad	730207	1.000,00	250,00	250,00	250,00	250,00
						Maquinarias y equipos	730404	500,00	125,00	125,00	125,00	125,00

S.						Vehículos terrestres (Mantenimiento y reparaciones)	730303	2.500,00	625,00	625,00	625,00	625,00
----	--	--	--	--	--	---	--------	----------	--------	--------	--------	--------

ADQUIRIR PRENDAS DE PROTECCION PARA PERSONAL DE GESTION DE DESECHOS SOLIDOS.	Dotar de Vestuario, lecnecería, prendas de protección; y, accesorios para uniformes al personal de recolección de desechos y disposición final	%de persoanl de recolección de desechos y disposición final cpn Vestuario, lecnecería, prendas de protección; y, accesorios para uniformesadec uado	100	TECNICO AMBIENTAL Y TECNICO DE SEGURIDAD	ACTAS DE ENTREGA DE PRENDAS DE PROTECCION ADQUIRIDAS.	Vestuario, lecnecería, prendas de protección; y, accesorios para uniformes militares y policiales; y, carpas	730802	2.000,00	500,00	500,00	500,00	500,00
REALIZAR LA ADQUISICION DE COMBUSTIBLES Y LUBRICANTES NECESARIOS PARA LA GESTION DE DESECHOS SOLIDOS.	Garantizar la adquisición del Combustibles, lubricantes y aditivospara los vehiculos de recolección de desechos y disposición final	% del combustible adquirido	100	TECNICO AMBINETAL Y TECNICO DE SEGURIDAD	PAGOS DE COMBUSTIBLES Y LUBRICANTES ADQUIRIDOS	Combustibles y lubricantes	730837	5.000,00	1.250,00	1.250,00	1.250,00	1.250,00
						Repuestos y accesorios	730813	5.000,00	1.250,00	1.250,00	1.250,00	1.250,00
						Aquisicion e instalacion de tachos de acero inoxidable para el centro urbano de Palora, cnetro parrquiales y	840103	15.320,00	15.320,00	0,00	0,00	0,00
<b>TOTAL 2022 ( RECOLECCIÓN DE DESECHOS Y DISPOSICIÓN FINAL)</b>								<b>79.331,99</b>	<b>31.323,00</b>	<b>16.003,00</b>	<b>16.003,00</b>	<b>16.003,00</b>

